



บันทึกข้อความ

สวนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น โทร ๐-๗๗๘๗-๓๕๐๒

ที่ รน ๗๑๒๐๒/-

วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น ได้จัดทำประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติประกาศเพื่อเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว

(นางสาวสุติมน รักดี)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่

- เห็นชอบ

(นางสาวภัทรวรรณ อรุณโหม)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- เห็นชอบ

(นายชัยยุทธ เย็นใจ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของนายองค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น

อนุมัติ

(นางนอมส บัญช่วย)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๗ มาตรา ๑๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ และประกาศเผยแพร่แผนดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐ

องค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางนฤมล บุญช่วย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น

การจัดทำแผนการจัดหาวัสดุ
แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
และแบบรายงานผล

ตามคำแนะนำของกระทรวงมหาดไทย
เกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(แบบ ผต.๑)

๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น
อำเภอกระบุรี จังหวัดระนอง

แผนการจัดหาวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘


สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น


แบบ ผ.ศ.๑

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่อเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ (การจัดทำ)
			จำนวน (บาท)	ประเภท จำนวน (บาท)			
ค่าใช้จ่าย							
๑	ม.ค.๖๘ - ม.ค.๖๘	ค่าใช้จ่าย โครงการตำบลปากจั่นขับไล่โควิด	๕๐,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๒	ส.ค.๖๘ - ส.ค. ๖๘	ค่าใช้จ่าย โครงการฝึกอบรมทวน ชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓	ธ.ค.๖๗ - ม.ค. ๖๘	ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘	๒๐,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔	ม.ย.๖๘ - เม.ย. ๖๘	ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ ๒๕๖๘	๒๐,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๕	มิ.ย.๖๘ - มิ.ย. ๖๘	ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๒๐,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๖	มี.ค.๖๘ - มี.ค. ๖๘	ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน โครงการประกันคุณภาพสถานศึกษา	๒๐,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๗	ต.ค.๖๗ - ต.ค. ๖๗	ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน โครงการต้นกล้าศิลปะ รักษาสิ่งแวดล้อม	๕๐,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
ค่าวัสดุ							
๘	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๔๐,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๙	ก.ย.๖๘ - ก.ย. ๖๘	วัสดุเครื่องแต่งกาย	๒๐,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
ค่าตอบแทน							
๑๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยพลเรือน	๔๐,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
งบกลาง - สักรองจ่าย							
๑๑	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘	สักรองจ่าย	๒๖๕,๘๘๕		เฉพาะเจาะจง		จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

(ลงชื่อ)  ผู้จัดทำ
(นางสาวอัญญาณี แสงสง่า)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ)  หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวภัทรวรรณ อรุณโยน)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)  ผู้รับผิดชอบ
(นายชัยยุทธ เอ็นใจ)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)  นายกองดีการบริหารส่วนตำบลปากจั่น
(นางนุศมิต บุญช่วย)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น

แบบ ผด.๑

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)			
ค่าใช้สอย							
๑	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าแยกต่าง ๆ ได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเบี้ยหนังสือ เข้าปกหนังสือ และเช่า เล่มข้อบัญญัติต่าง ๆ ค่าจัดทำป้ายประกาศกันภัยรถยนต์ ค่าจ้างพิมพ์บริการ ให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด เช่น ค่าตัดสิ่งปลูกสร้าง ค่าล้าง ย้ายฟิล์ม ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทาง วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ และ สิ่งพิมพ์ต่างๆในภารกิจของหน่วยงาน เช่น ค่าป้ายไวนิล และอื่นๆ ทั้งกรณีเป็นค่าจ้างทำของ จ้างเหมาแรงงาน รวมทั้งค่าสิ่งของ และค่าบริการอื่นๆ รายจ่ายเกี่ยวกับบริการรับรองและพิธีการ ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้บุคลากรท้องถิ่น โครงการปกป้องเหตุชนสถานับสำคัญแห่งชาติ (ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์)	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๒	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘		แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐		๗ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๓	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘		แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐			
๔	ส.ค.๖๘ - ก.ย.๖๘		แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๕,๐๐๐.๐๐		๗ วัน	
๕	ส.ค.-๖๘		แผนงานสร้างความรู้ความเข้าใจของชุมชน	๘๐,๐๐๐.๐๐		๗ วัน	
ค่าวัสดุ							
๖	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘	วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๘๐,๐๐๐.๐๐		๗ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๗	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐		๗ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๘	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐		๗ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๙	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๕,๐๐๐.๐๐		๗ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๑๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๘๐,๐๐๐.๐๐		๗ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๑๑	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐			ดำเนินการครั้งเดียว

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
(นางสาวอรุณรัตน์ เวชประสิทธิ์)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวภัทรวรรณ อรุณโณ)

(ลงชื่อ).....นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ รักษาการแทน
(นายชัยยุทธ เอี่ยมใจ) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น
(นางประไพ บุญซวย)

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น

แบบ ผด.๑

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ขอเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	เงินอกงบประมาณ		กำหนด ส่งมอบ (วัน) (การจัดหา)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)		ประเภท	จำนวน (บาท)	
ค่าใช้จ่าย								
๑	ค.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	แผนงานสาธารณสุข	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง			
๒	พ.ย.๖๗ - ธ.ค.๖๗	โครงการสำรวจข้อมูลสัตว์ และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคฯ	แผนงานสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง			
๓	ม.ค.๖๘ - มี.ค.๖๘	โครงการป้องกัน รณรงค์ แก้ไขปัญหาอดส์และเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร (UP TO ME ซีรี่ย์ทางเลือก)	แผนงานสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง		๗ วัน	
๔	ม.ค.๖๘ - ก.ย.๖๘	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	แผนงานสาธารณสุข	๘๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง		๑๕ วัน	
เงินอุดหนุน								
๕	ค.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการประกวดแข่งขันตามแนวทางโครงการพระราชดำริระดับสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข	๒๒๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง			

(ลงชื่อ).....*Nana*.....ผู้จัดทำ
(นางสาววรรณ อิศวรรณ)

(ลงชื่อ).....*Ph Nana*.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวกัทรวรรณ อรุณโณ)

(ลงชื่อ).....*Pani*.....นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ รักษาการแทน
(นายชัยยุทธ เย็นใจ) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).....*[Signature]*.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น
(นางนฤมล บุญช่วย)

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของ ส่วนสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น

แบบ ผด.๑

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ (การจัดหา)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
ค่าใช้จ่าย									
๑	ก.พ.๖๘ - ก.ย.๖๘	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชนในชุมชน	แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒	ธ.ค.๖๘ - เม.ย.๖๘	โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
 (นางสาววรรณมา อิศวรรณ)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
 (นางสาวภัทรวรรณ อรุณโณ)

(ลงชื่อ).....นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ รักษาการแทน
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น
 (นางนฤมล บุญช่วย)

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น

แบบ ผด.๑

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ (การจัดหา)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)			
ค่าใช้สอย							
๑	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	แผนงานบริหารงานคลัง	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๓๖๕ วัน	
๒	ต.ค.๖๗ - เม.ย.๖๘	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับค่าบริการปฏิบัติการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ - โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ฯ	แผนงานบริหารงานคลัง	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๑๘๐ วัน	
๓	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - สิ้นกับปลัด ๑๐๐,๐๐๐ - กองคลัง ๑๐๐,๐๐๐ - กองช่าง ๑๐๐,๐๐๐ - กองการศึกษา ๑๐๐,๐๐๐	แผนงานบริหารงานคลัง	๓๓๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

ค่าวัสดุ

๔	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานคลัง	๔๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๕	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๖	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานบริหารงานคลัง	๘๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๗	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานคลัง	๘๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
 (นางสาวสุชาติพิชญ์ จันทน์วรกุล)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
 (นางสาวกัญจวรรณ อรุณโณ)

(ลงชื่อ).....นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ วิชาการราชการแทน
 (นายชัยยุทธ เมื่อนใจ) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น
 (นางนฤมล บุญช่วย)

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
กองการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ องค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น

แบบ ผด.1


ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ (การจัดหา)
			จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)				
ค่าใช้จ่าย								
๑	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘	ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	แผนงานการศึกษา	๗๐๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๒	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘	รายจ่ายเกี่ยวกับบริการรับรองและพิธีการ	แผนงานการศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓	ม.ค.๖๘ - มี.ค. ๖๘	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	แผนงานการศึกษา	๕๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔	ม.ค.๖๘ - มี.ค. ๖๘	โครงการกีฬาสู้อยู่พัฒนาเด็กเล็กสัมพันธ์	แผนงานการศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๕	ม.ค.๖๘ - มี.ค. ๖๘	โครงการแข่งขันกีฬาภายใน "ปลายคลองวันเกมส์"	แผนงานการศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๖	พ.ค.๖๘ - ก.ค.๖๘	โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์โรงเรียน	แผนงานการศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๗	พ.ย.๖๗ - ม.ค.๖๘	โครงการรณรงค์ส่งเสริมการสวมหมวกนิรภัยและคาดเข็มขัดนิรภัย ๑๐๐%	แผนงานการศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๘	พ.ย.๖๗ - ม.ค.๖๘	โครงการส่งเสริมการปลูกผักสวนครัวรั้วกินได้ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	แผนงานการศึกษา	๖,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๙	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	แผนงานการศึกษา	๙๔๘,๙๔๔.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๓๐วัน	
๑๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘	สนับสนุนจัดจ้างอาหารกลางวันเด็กนักเรียน	แผนงานการศึกษา	๑,๖๐๘,๑๖๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๒๖๐วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๑๑	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘	จัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาและวิถีชีวิต	แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๒๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๒	มี.ค.๖๘ - เม.ย.๖๘	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาดำบลปากจั่น	แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๔๐๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๓	พ.ย.๖๗ - ธ.ค.๖๗	โครงการจัดแข่งขันเรือพายขึ้นโขงชิงธงระบำหน้าหนองใหญ่	แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๘๐๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๔	ต.ค.-๖๗	จัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ เช่น เรือยาว ฟุตบอล ฟุตซอล ตะกร้อ ฯลฯ	แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๘๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๕	ก.ย.๖๘ - มี.ค.๖๘	สนับสนุนวัฒนธรรม-ประเพณีท้องถิ่น	แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๕๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๖	ต.ค.๖๖ - ก.ย. ๖๘	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานการศึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
พัสดุ								
๑๗	ต.ค.๖๖ - ก.ย. ๖๗	วัสดุสำนักงาน	แผนงานการศึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๑๘	ต.ค.๖๖ - ก.ย. ๖๗	วัสดุงานบ้านงานครัว (ค่าอาหารเสริม)	แผนงานการศึกษา	๑,๕๓๓,๗๒๙.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๒๖๐ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
กองการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ องค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น

แบบ ผ.๑.๑

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ ประเภท จำนวน (บาท)	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ (การจัดหา)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)				
๑๙	ต.ค.๖๖ - ก.ย. ๖๗	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานการศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๒๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย. ๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานการศึกษา	๖๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
ค่าสาธารณูปโภค								
๒๑	ต.ค.๖๖ - ก.ย. ๖๗	ค่าบริการโทรศัพท์	แผนงานการศึกษา	๕๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	๓๐วัน	

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดทำ
 (นางสาวปริญญ์ อิ่มหนา)

(ลงชื่อ)..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่
 (นางสาวกัทรวรรณ อรุณโณ)

(ลงชื่อ)..........นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ รักษาการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
 (นายชัยยุทธ เย็นใจ)

(ลงชื่อ)..........นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น
 (นางนฤมล บุญช่วย)

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลปากงัน

แบบ ผศ.๑

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่อเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ (การจัดทำ)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)			
ค่าใช้สอย							
๑	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างหมากำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ฯลฯ ใน ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลปากงัน และ เหมาบริการอื่น	แผนงานเคหะและชุมชน	๑๐๕,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง		
๒	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าเช่าเครื่องจักรกล ค่าเช่า ทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมา โฆษณา หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำ อย่างหนึ่งอย่างใด เช่น ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่ารั้วรั้วตีดิน ค่าจัดทำแนวเขตสาธารณประโยชน์ที่หลวง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง		
๓	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานผลิต น้ำประปา	แผนงานการพาณิชย์	๓๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง		
ค่าวัสดุ							
๔	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานเคหะและชุมชน	๘๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๕	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	วัสดุสำนักงาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๓๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๖	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๗	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๘	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๙	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานการพาณิชย์	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๑๐	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	วัสดุอื่น	แผนงานการพาณิชย์	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
ค่าครุภัณฑ์							
๑๑	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานเคหะและชุมชน	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลปากงัน

แบบ ผด.๑

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ (การจัดทำ)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)			
คำชี้แจงและสิ่งกี่ยวข้อง							
๑๒	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	โครงการก่อสร้างระบบบำบัดน้ำคอกสัตว์เสริมเหล็ก ขอยังตู้ หมู่ที่ ๑ บ้านหนองผักนึ่ง ตำบลปากงัน อำเภอกระบุรี จังหวัดกระบี่	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑,๐๓๐,๐๐๐.๐๐			

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
(นางสาวอัญชชา ขำมาก)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวภัทรวรรณ อรุณโณ)

(ลงชื่อ).....นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ รักษาการแทน
(นายชัยยุทธ เย็นใจ) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากงัน
(นางนฤมล บุญช่วย)