

รายงานผลการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



องค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น
ตำบลปากจั่น อำเภอกระบุรี จังหวัดระนอง

รายงานผลการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



องค์การบริหารส่วนตำบลปากฉัตร
ตำบลปากฉัตร อำเภอกระบุรี จังหวัดระนอง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น
เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่รายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงขอรายงานผลการดำเนินงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น จึงขอประกาศผลรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มาเพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้หากท่านใดหรือหน่วยงานราชการต่างๆที่เกี่ยวข้องมีข้อสงสัยหรือมีความประสงค์จะเสนอความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น สามารถติดต่อสอบถามเสนอความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ ได้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น หรือทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๗๗-๘๗๓๕๐๒ เพื่อจะได้พิจารณาการวางแผนพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางกนกวรรณ บุญมาวัตร)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต. รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลพัฒนา มีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขึ้นเพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลทราบ คณะกรรมการหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทที่ ๑ บทนำ	๑
บทที่ ๒ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์การพัฒนา	๖
บทที่ ๓ การติดตามและการประเมินผลการพัฒนา	๙
บทที่ ๔ โครงการที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๖
บทที่ ๕ บทสรุปรายงานการติดตามและประเมินผลการพัฒนา	๓๓

บทที่ ๑ บทนำ

ปัจจุบันการติดตามและประเมินผลนับว่ามีความสำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานเป็นอย่างยิ่งเนื่องจากการติดตามและประเมินผลเป็นการประเมินผลงานการปฏิบัติงานของปีที่ผ่านมา ว่ามีความสอดคล้องกับแผนงานที่ได้วางเอาไว้หรือไม่ รวมทั้งการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนอย่างแท้จริง องค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภาระหน้าที่ที่จะต้องให้การบริการแก่ประชาชน จึงจำเป็นที่จะต้องมีการจัดทำแผนติดตามและประเมินผล เพื่อวัดถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการดำเนินการในด้านต่างๆ เพื่อใช้เปรียบเทียบการทำงานของปีที่ผ่านมาอีกด้วย

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๒๕๓ ในการดำเนินงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น เปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ รวมตลอดทั้งมีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่น มีส่วนร่วมด้วย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายบัญญัติ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับท้องถิ่น แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน เพื่อเป็นเครื่องมือในการใช้งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์และทรัพยากรต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มีความโปร่งใส เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นและตอบสนองความต้องการของประชาชน และถึงแม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีสักเพียงไรก็ตามแต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงต้องมีเครื่องมือที่สำคัญในการตรวจสอบการดำเนินงานว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ หรือบรรลุเป้าหมายหรือไม่ อย่างไร ซึ่ง “ระบบติดตาม” และ “ระบบประเมินผล” จะเป็นเครื่องมือในการนำข้อมูลต่างๆ มาปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมหรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) หมายถึง กิจกรรมที่ทำเพื่อแสดงให้เห็นว่าเกิดอะไรขึ้นในภาคปฏิบัติด้วยการติดตามและบันทึกผลการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายและเป้าหมายซึ่งกำหนดไว้ในแผนงาน การติดตามผลสามารถเตือนถึงแนวโน้มที่ไม่ต้องการได้ล่วงหน้า ซึ่งทำให้เห็นความจำเป็นในการดำเนินการแก้ไข

การประเมินผล (Evaluation) หมายถึง การวิเคราะห์ผลที่ได้จากการติดตามผลมาระยะหนึ่ง เพื่อประเมินว่าความเปลี่ยนแปลง (ซึ่งเป็นผลจากการปฏิบัติ) ที่เกิดขึ้น เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนหรือไม่ ผลการประเมินอาจยืนยันว่า การเปลี่ยนแปลงเป็นไปในทิศทางเดียวกับที่กำหนดไว้ในแผนหรืออาจแสดงถึงความล่าช้าหรือผลกระทบข้างเคียง ซึ่งควรแก่การทบทวน

การติดตามและประเมินผล จึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญสำหรับผู้บริหารที่จะได้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานในช่วงเวลาที่ผ่านมา ซึ่งผลจากการติดตามและประเมินผล ตลอดจนข้อเสนอแนะที่ได้จะเป็นแนวทางที่ผู้บริหารจะนำไปปรับปรุงการบริหารงานในอนาคตได้เป็นอย่างดี

๒. จุดประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๒

๒.๑ เพื่อให้การติดตามการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๒ เพื่อให้การติดตามและประเมินผลบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

๒.๓ เพื่อรู้ถึงความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น และแก้ไขได้ตรงกับปัญหาที่เกิดขึ้น

๒.๔ เพื่อใช้เป็นข้อเสนอแนะผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในปีต่อไป

๓. วิธีการติดตามและประเมินผล

๓.๑ การติดตาม (Monitoring) เป็นการติดตามเพื่อให้ทราบว่าหน่วยงานต่างๆ ได้ดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณไปถึงระยะใด และเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานประจำปีหรือไม่หรือมีปัญหาข้อขัดข้องประการใดที่ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่กำหนดไว้

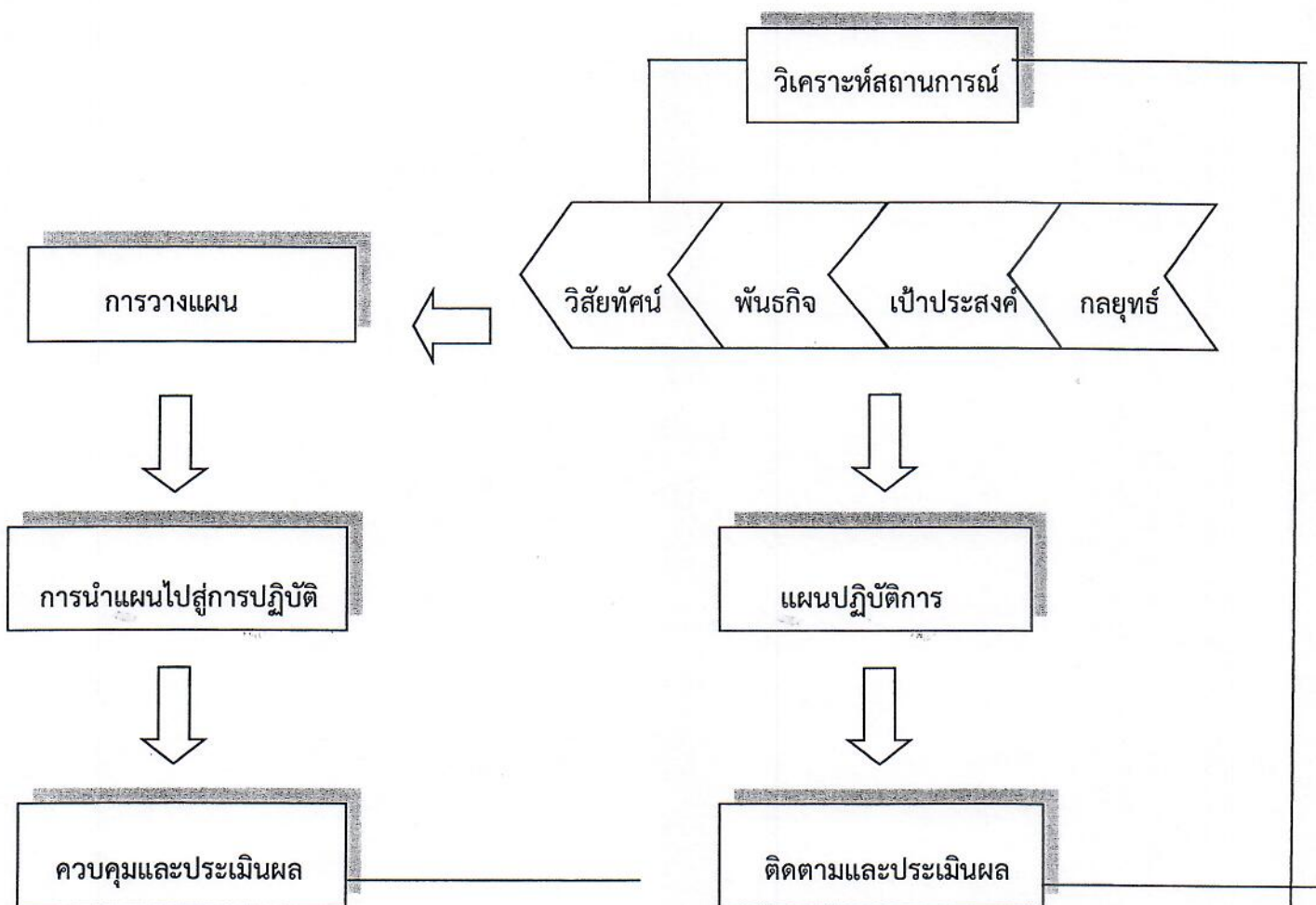
๓.๒ การประเมินผล (Evaluation) โดยแบ่งการประเมินเป็น ๒ ระดับ ได้แก่

๓.๒.๑ การประเมินผลการทำงานตามโครงการ โดยพิจารณาจากความสำเร็จในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณในแต่ละโครงการ สำหรับโครงการที่เป็นการจัดการอบรม/ศึกษาดูงาน ได้มีการประเมินผลความสำเร็จของเป้าหมายเชิงคุณภาพที่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยหน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการทำการสำรวจความคิดเห็นของผู้เข้ารับการอบรม/ศึกษาดูงาน ที่มีต่อการดำเนินการในภาพรวมของโครงการ และรายงานต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงานโครงการนั้น ๆ ต่อไป

๓.๒.๒ การประเมินผลการทำงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยพิจารณาจากความสำเร็จในการดำเนินงานโครงการ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ใช้จริงของโครงการที่ได้รับงบประมาณในแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนา เมื่อสิ้นสุดงวดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์ความสำเร็จของยุทธศาสตร์การพัฒนาแต่ละด้าน รวมทั้งปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น และนำเสนอเป็นข้อมูลต่อผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลต่อไป

ขั้นตอนและวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น

แผนภาพที่ ๑ วงจรของการบริหารเชิงกลยุทธ์

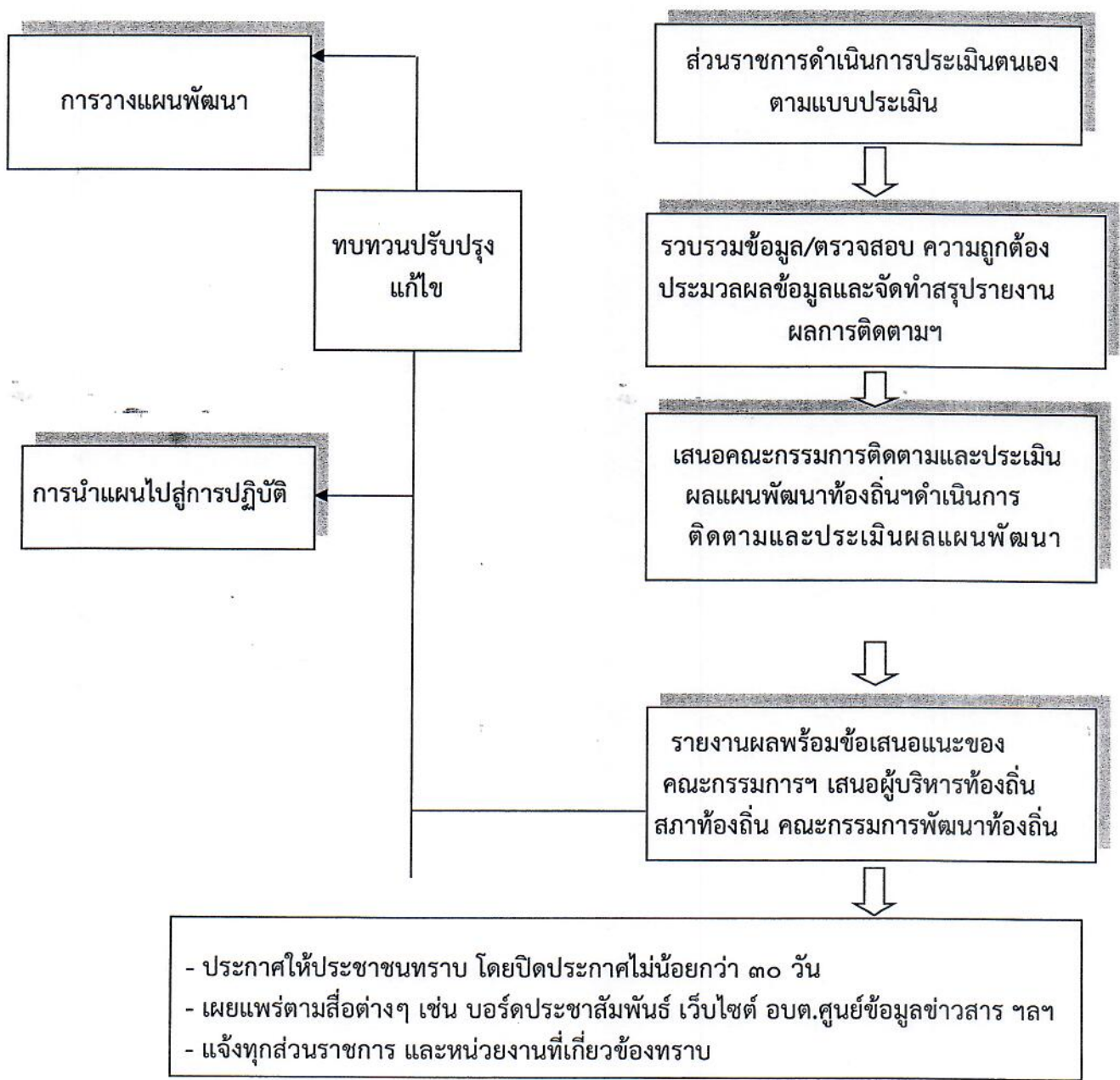


จากวงจรข้างต้นจะเห็นได้ว่า การติดตามและประเมินผลเป็นปัจจัยที่สำคัญในการบริหารเชิงกลยุทธ์ กล่าวคือ หลังจากที่ได้นำแผนการพัฒนาไปสู่การปฏิบัติจำเป็นที่จะต้องมีการติดตามและประเมินผลเพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนจนเป็นการวิเคราะห์ถึงความเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากปฏิบัติงาน สำหรับนำไปทบทวนและปรับปรุงกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

สำหรับการติดตามแผนและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น เป็นการติดตามและประเมินผลหลังจากที่ได้นำแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติเป็นเวลา ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ทั้งนี้ เป็นไปตามบทบัญญัติของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่ได้ระบุในหมวดที่ ๖ การติดตามประเมินผล ข้อ ๒๘ - ๒๙ ซึ่งได้กำหนดไว้ว่า “ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำหรับกำหนดแนวทาง วิธีการ และให้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยให้รายงานผลและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน ปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี และจะต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยมีขั้นตอนและวิธีการดังนี้

แผนภาพที่ ๒ ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล



๔. แบบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนางานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนางานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบไปด้วยแบบรายงาน ๓ แบบ ดังนี้

๔.๑ แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

๔.๒ แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาส

(๓ เดือน)

เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ ๓ เดือน เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานในเดือน ตุลาคม - ธันวาคม หรือ ไตรมาสที่ ๑

๔.๓ แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

๔.๔ แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่นใช้การติดตามและประเมินผล เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงาน ได้หลายแนวทาง ดังนี้

๑. จัดสรรทรัพยากรขององค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น สามารถพิจารณาจากการติดตามและประเมินผลว่า กิจกรรมใดได้ทรัพยากรเพียงพอที่จะปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่

๒. ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน การประเมินผลจะแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของส่วนต่างๆ ว่าเป็นไปตามเป้าหมายตัวชี้วัดที่ผู้บริหารกำหนดไว้หรือไม่

๓. เป็นหลักเกณฑ์พิจารณาความดีความชอบ และประเมินผลการทำงานของเจ้าหน้าที่ ซึ่งเป็นผลต่อเนื่องจากการติดตามผลการปฏิบัติงาน ถ้าผู้บริหารหน่วยงาน สามารถบริหารงานให้ได้ตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนด ก็สมควรได้รับการพิจารณาความดีความชอบพิเศษ

บทที่ ๒

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

วิสัยทัศน์

“สังคมสมดุล พื้นฐานพัฒนา การศึกษาดี มีคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจยั่งยืน พื้นฟูการกีฬา ประชาชนมีส่วนร่วม รักษาสิ่งแวดล้อมดี”

พันธกิจของการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น (Mission)

๑. จัดให้มีและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำ
๒. รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
๓. ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
๔. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๕. ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๖. ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็กเยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
๗. คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๘. บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามจำเป็นและสมควร
๑๐. ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร
๑๑. ให้มีและบำรุงการไฟฟ้า หรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
๑๒. ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
๑๓. ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ
๑๔. ให้มีและส่งเสริมกลุ่มอาชีพเกษตรและกิจการสหกรณ์
๑๕. ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว
๑๖. บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร
๑๗. การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
๑๘. หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล
๑๙. ให้มีตลาดกลางเพื่อการเกษตร
๒๐. กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์ การท่องเที่ยว

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น (Goals)

๑. การคมนาคมสะดวกรวดเร็ว การขนส่งพืชผลทางการเกษตรคล่องตัว
๒. การประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นไปด้วยความสมบูรณ์ และไม่ขาดแคลนปัจจัยในการผลิต
๓. ศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น เคียงคู่อยู่ตลอดเวลา
๔. ราษฎรมีอาชีพที่มั่นคง
๕. ประชาชนมีการศึกษาที่ทั่วถึง
๖. ประชาชนมีสุขภาพ พลานามัยแข็งแรง สมบูรณ์
๗. ประชาชนมีรายได้เสริมในการจุนเจือครอบครัว

ยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนา (Strategy)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค และสาธารณูปการ

แนวทางการพัฒนา

- แนวทางที่ ๑ ก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า คูระบายน้ำ
- แนวทางที่ ๒ การพัฒนาด้านสาธารณูปโภค / สาธารณูปการ
- แนวทางที่ ๓ พัฒนาการวางผังเมือง และการควบคุมอาคาร

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

แนวทางการพัฒนา

- แนวทางที่ ๑ การพัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน
- แนวทางที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

แนวทางการพัฒนา

- แนวทางที่ ๑ แนวทางการพัฒนาด้านการศึกษา
- แนวทางที่ ๒ เพิ่มช่องทางในการรับรู้ข่าวสารให้กับประชาชน
- แนวทางที่ ๓ ส่งเสริมทะนุบำรุงศาสนา อนุรักษ์ ศิลปะ วัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนา

- แนวทางที่ ๑ สร้างระบบกักเก็บน้ำและพัฒนาแหล่งน้ำ
- แนวทางที่ ๒ ฟื้นฟู อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- แนวทางที่ ๓ การบำบัดและการจัดการขยะ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิตบริการชุมชนและสังคม

แนวทางการพัฒนา

- แนวทางที่ ๑ ส่งเสริมพัฒนางานและบริการด้านสาธารณสุข
- แนวทางที่ ๒ ส่งเสริมความเข้มแข็งแก่ชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- แนวทางที่ ๓ ส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองและการบริหารจัดการ

แนวทางการพัฒนา

แนวทางที่ ๑ ส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน

แนวทางที่ ๒ ป้องกันปราบปรามการทุจริตและพฤติกรรมชอบ

แนวทางที่ ๓ พัฒนาบุคลากรในหน่วยงานให้มีคุณภาพ

แนวทางที่ ๔ จัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานและพัฒนาศักยภาพหน่วยงาน

บทที่ ๓

การติดตามและประเมินผลการพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น อำเภอกระบุรี จังหวัดระนอง

องค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น ได้ดำเนินการเพื่อติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยเก็บข้อมูลการดำเนินงานตามโครงการต่างๆ ของทุกส่วนราชการ ทั้งข้อมูลในเชิงปริมาณและเอกสารการรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร และนำมาสรุปเป็นภาพรวมของการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยแบ่งการติดตามและประเมินผลเป็น ๒ ส่วน ได้แก่

๑. การประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนด
๒. การประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. การประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนด

แบบที่ ๑ การกำกับกรจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : เป็นแบบประเมินตนเองในเชิงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที้องค์ประกอบส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแบบแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๙. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	✓	

๒. การประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เนื่องจากกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดแนวทางให้ท้องถิ่นนำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) มาใช้เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังนั้น ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาจึงใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เป็นหลักในการพิจารณา โดยแสดงข้อมูลให้เห็นจำนวนโครงการและงบประมาณที่ได้บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) โดยเฉพาะโครงการที่มีเป้าหมายในการดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เปรียบเทียบกับจำนวนโครงการและงบประมาณได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ และแสดงข้อมูลการดำเนินการและการใช้งบประมาณจริง โดยแยกตามแนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาส

คำชี้แจง : เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ ๓ เดือน เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานในเดือนตุลาคม - ธันวาคม หรือไตรมาสที่ ๑

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น อำเภอกระบุรี จังหวัดระนอง

๒. รายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่

ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม)

ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม - มีนาคม)

ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน - มิถุนายน)

ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม - กันยายน)

การประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาส ตามแบบติดตามแบบที่ ๒

จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์ การพัฒนา	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565		รวม	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑. การพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน สาธารณูปโภคและ สาธารณูปการ	11	6,697,800	17	16,080,000	18	11,456,000	26	34,870,000	54	88,375,000	126	157,478,800
๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ และการท่องเที่ยว	-	-	-	-	4	1,145,000	8	2,695,000	11	2,635,000	23	6,475,000
๓. การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	10	7,021,220	10	7,583,020	20	10,019,020	24	9,050,020	25	13,495,020	89	47,168,300
๔. การพัฒนาด้านทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	2	220,000	5	160,000	8	225,000	18	14,525,000	38	60,592,000	71	75,722,000
๕. การพัฒนาด้านคุณภาพ ชีวิต ประชาชนและสังคม	13	10,352,000	23	11,675,000	33	13,062,960	41	14,606,000	40	17,538,000	150	67,233,960
๖. การพัฒนาด้านการเมือง และการบริหารจัดการ	11	4,430,000	13	5,460,000	17	6,570,000	20	7,520,000	20	9,764,000	81	33,744,000
รวม	47	28,721,020	68	40,958,020	100	42,477,980	137	83,266,020	188	192,399,020	540	387,822,060

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) โครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีรายการยกเลิก		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	4	11.11	-	-	1	2.78	-	-	5	13.89
๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ และการท่องเที่ยว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓. การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	6	16.67	-	-	4	11.11	-	-	10	27.78
๔. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	1	2.78	-	-	1	2.78	-	-	2	5.55
๕. การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต บริการชุมชนและสังคม	7	19.44	-	-	7	19.44	-	-	14	38.89
๖. การพัฒนาด้านการเมือง และการบริหารจัดการ	-	-	-	-	5	13.89	-	-	5	13.89
รวม	18	50	-	-	18	50	-	-	36	100

การเบิกจ่ายงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๔

โครงการพัฒนา

ยุทธศาสตร์	งบปกติ		เงินสะสม		เงินทุนสำรอง		รวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	3,549,300	16.39	-	-	-	-	3,549,300	16.39
๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ และการท่องเที่ยว	-	-	-	-	-	-	-	-
๓. การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	4,869,622	22.49	-	-	-	-	4,869,622	22.49
๔. การพัฒนาด้านทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	40,000	0.18	-	-	-	-	40,000	0.18
๕. การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต บริการชุมชนและสังคม	12,831,119	59.26	-	-	-	-	12,831,119	59.26
๖. การพัฒนาด้านการเมือง และการบริหารจัดการ	363,550	1.68	-	-	-	-	363,550	1.68
รวม	21,653,591	100	-	-	-	-	21,653,591	100

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ครุภัณฑ์

รายการ	งบปกติ		เงินสะสม		เงินทุนสำรอง		รวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
ค่าครุภัณฑ์	1,138,430	100	-	-	-	-	1,138,430	100

ประเมินตามแบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์

สรุปยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติตั้งนี้

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ
๑. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคและ สาธารณูปการ	๒๖	๔
๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๘	-
๓. การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๒๔	๖
๔. การพัฒนาด้านทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๘	๑
๕. การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต บริการชุมชน และสังคม	๔๑	๗
๖. การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการ	๒๐	-
รวม	๑๓๗	๑๘

ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

- เนื่องจากงบประมาณมีจำกัด ไม่สามารถกระจายทำโครงการได้ทุกยุทธศาสตร์และความต้องการของประชาชนมีจำนวนมาก
- ระยะเวลาในการจัดทำโครงการที่กำหนดตามแผนปฏิบัติไม่สอดคล้องกับการปฏิบัติจริงเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของต่างๆ ของทางราชการ เช่น เศรษฐกิจ สังคม การเมือง สภาพอากาศ รวมถึงวิกฤติต่างๆ
- การดำเนินการจริงจึงไม่เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์เท่าที่ควร

แบบติดตามตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๕๗๙๗ ลว. ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙
โดยแยกเป็นแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้อง
แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	คะแนนที่ได้
๑.ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐	๑๙
ด้านกายภาพ การเมือง สภาพทางสังคม ระบบการบริการพื้นฐาน ระบบเศรษฐกิจ ศาสนา		
ประเพณี วัฒนธรรม ทรัพยากรธรรมชาติ การใช้ข้อมูล จปฐ. การประชุมประชาคม ท้องถิ่น		
๒.การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	๒๐	๑๖
สอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ท้องถิ่น ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปีแผนพัฒนาเศรษฐกิจและ สังคมแห่งชาติ Thailand ๔.๐วิเคราะห์ทางสังคมเศรษฐกิจสิ่งแวดล้อม swot สรุป ประเด็นปัญหา		
๓.ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๐	๕๓
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๑๐)	๙
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๑๐)	๙
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๑๐)	๙
๓.๔ วิสัยทัศน์	(๕)	๔
๓.๕ กลยุทธ์	(๕)	๔
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)	๔
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)	๔
๓.๘ แผนงาน	(๕)	๔
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)	๕
รวมคะแนน	๑๐๐	๘๗

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	คะแนนที่ได้
๑.การสรุปสถานการณ์การพัฒนา เป็นการวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น swot ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านทรัพยากรธรรมชาติ	๑๐	๘
๒.การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ ๑)การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่างๆ เช่นการวัดจำนวนโครงการ ๒)วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ(Impact) ในเชิงปริมาณ (Quantitative)	๑๐	๘
๓.การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ ๑)การนำเอาเทคนิคต่างๆมาวัดว่าภารกิจ งานต่างๆตรงต่อความต้องการ ของประชาชนหรือไม่ ๒)วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ(Impact) ในเชิงคุณภาพ (Qualitative)	๑๐	๘
๔.แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา ๑)วิเคราะห์แผนงานมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในมิติต่างๆนำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่น ๒)วิเคราะห์แผนงาน สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาความยากจน หลัก ประชารัฐ หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยเฉพาะเศรษฐกิจพอเพียง ท้องถิ่น(ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)	๑๐	๘
๕.โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๖๐	๔๘
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)	๔
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)	๕
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้ง งบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)	๔
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	(๕)	๔
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(๕)	๔
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	(๕)	๔
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	๔
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนภายใต้หลักประชารัฐ	(๕)	๔
๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(๕)	๔
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)	๕
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่ คาดว่าจะได้รับ	(๕)	๔
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(๕)	๔
รวมคะแนน	๑๐๐	๘๒

บทที่ ๔

บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น

๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ในตำบล ซอย ๑ (น้อย-สุวิทย์) ตอน ๑ หมู่ ๘	กว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางหินคลุกข้างละ ๐.๓๐ เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ตารางเมตร	๔๗๔,๐๐๐	๔๗๓,๗๐๐	แล้วเสร็จ
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ทาดจิก ซอย ๒ (นายโตก) รน.ถ.๒๕-๐๐๓๕ ตอน ๑ หมู่ ๕	กว้าง 3 เมตร ยาว 250 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางหินคลุกข้างละ 0.30 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๗๕๐ ตารางเมตร	๔๕๖,๐๐๐	๔๕๕,๕๐๐	แล้วเสร็จ
จำนวน ๒ โครงการ			๙๓๐,๐๐๐	๙๒๙,๒๐๐	แล้วเสร็จ

๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ
แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑	โครงการขยายแนวเขตท่อประปา หมู่ที่ ๙ บ้านปลายคลองวัน ตำบลปากจั่น อำเภอกระบุรี จังหวัดระนอง	ตั้งจ่ายรายการใหม่	๔๙๙,๙๐๐	๔๙๖,๓๗๙	แล้วเสร็จ
๒	โครงการขุดลอกและซ่อมแซมฝายน้ำล้น ม.๑๐ เชื่อม ม.๗ ตำบลปากจั่น อำเภอกระบุรี จังหวัดระนอง	ตั้งจ่ายรายการใหม่	๘๐,๐๐๐	๗๒,๖๓๖.๖๗	แล้วเสร็จ
จำนวน ๒ โครงการ			๕๗๙,๙๐๐	๕๖๙,๐๑๕.๖๗	แล้วเสร็จ

๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑	โครงการก่อสร้างอาคารโรงยิมอเนกประสงค์ หมู่ ๔	อาคารกว้าง ๑๘ เมตร ยาว ๔๐ เมตร	๒,๐๓๙,๔๐๐	-	กั้นเงิน
จำนวน ๑ โครงการ			๒,๐๓๙,๔๐๐		

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑	กีฬาสี่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สัมพันธ์	ดำเนินโครงการกีฬาสี่ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กสัมพันธ์ - โอนลด	๑๐,๐๐๐ - ๑๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ ดำเนินการ
๒	จัดงานวันเด็กแห่งชาติ	ดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ - โอนลด	๑๐,๐๐๐ - ๑๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ ดำเนินการ
๓	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	เป็นค่าจัดการเรียนการสอนหรือค่า วัสดุการศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ๓ แห่ง -วัดสุวรรณคีรี(วัด) จำนวน ๑๓ คน -วัดสุวรรณคีรี(พช) จำนวน ๖๐ คน -บ้านหาดตุ่น(พช) จำนวน ๔๒ คน - โอนเพิ่ม	๑๙๗,๒๐๐ + ๗๐,๐๐๐	๓๔๔,๗๐๖	แล้วเสร็จ
๔	สนับสนุน/จัดจ้างอาหาร กลางวันเด็กนักเรียน	เป็นค่าจ้างทำอาหารกลางวันให้กับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๓ แห่ง -วัดสุวรรณคีรี(วัด) จำนวน ๑๓ คน -วัดสุวรรณคีรี(พช) จำนวน ๖๐ คน -บ้านหาดตุ่น(พช) จำนวน ๔๒ คน - โอนเพิ่ม	๕๖๘,๔๐๐ + ๖๖,๙๔๐	๖๓๕,๓๔๐	แล้วเสร็จ
๕	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	เป็นค่าจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก ๒ แห่ง -วัดสุวรรณคีรี(พช) จำนวน ๖๐ คน -บ้านหาดตุ่น(พช) จำนวน ๔๒ คน	๙๖,๐๕๐	๙๔,๙๒๐	แล้วเสร็จ
๖	สนับสนุนอาหารเสริม (นม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินการจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้แก่โรงเรียนดังนี้ -โรงเรียนบ้านคลองเงิน -โรงเรียนบ้านหาดจิก -โรงเรียนวัดสุวรรณคีรี -โรงเรียนบ้านปลายคลองวัน -โรงเรียนบ้านหนองจิก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสุวรรณคีรี(กศ) -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสุวรรณคีรี(พช) -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหาดตุ่น (พช)	๑,๑๔๓,๙๗๒	๗๐๘,๒๔๐.๔๔	แล้วเสร็จ
๗	อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน โรงเรียน	โรงเรียนดังนี้ -โรงเรียนบ้านคลองเงิน ๕๓ คน -โรงเรียนบ้านปลายคลองวัน ๓๓ คน -โรงเรียนบ้านหนองจิก ๕๙ คน -โรงเรียนบ้านหาดจิก ๑๙๓ คน -โรงเรียนวัดสุวรรณคีรี ๑๘๔ คน	๑,๙๒๔,๐๐๐	๑,๗๕๓,๗๔๐	แล้วเสร็จ
	จำนวน ๗ โครงการ		๓,๙๔๙,๖๒๒	๓,๕๓๖,๙๔๖.๔๔	

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑	จัดทำปฏิทินประจำปี	เพื่อจัดทำปฏิทินประจำปี เป็นการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร กำหนดการช่วงรับ บริการของ อบต. ให้ประชาชนทราบ	๑๒๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม)	๑๑๗,๕๐๐	แล้วเสร็จ
จำนวน ๑ โครงการ			๑๒๐,๐๐๐	๑๑๗,๕๐๐	

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑	โครงการจัดงานแข่งขันเรือพาย ขึ้นโขนชิงธง	เป็นค่าจัดงานแข่งเรือพายขึ้นโขน ชิงธง - โอนลด	๖๐๐,๐๐๐ -๖๐๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ ดำเนินการ
๒.	โครงการแข่งขันกีฬาตำบล	เพื่อดำเนินการโครงการแข่งขันกีฬา ตำบล - โอนลด	๒๐๐,๐๐๐ -๒๐๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ ดำเนินการ
จำนวน ๒ โครงการ			๘๐๐,๐๐๐	-	

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
แผนงานการเกษตร

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑	โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ป้องกัน ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	เพื่อจัดกิจกรรมอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
จำนวน ๑ โครงการ			๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑	โครงการปากจั่นชุมชนสะอาด	จัดกิจกรรมรณรงค์จัดเก็บขยะ/คัดแยกในพื้นที่และบริเวณที่อยู่อาศัยของตนเอง - โอนลด	๒๐,๐๐๐ -๒๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ
จำนวน ๑ โครงการ			๒๐,๐๐๐	-	

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต บริการชุมชนและสังคม
แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑	โครงการป้องกัน รณรงค์แก้ไขปัญหาเอชไอวีและเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร	จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ รณรงค์ให้ความรู้เรื่องโรคเอดส์ - โอนลด	๒๐,๐๐๐ -๒๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ
๒	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันการเกิดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	จัดกิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันการเกิดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) - โอนลด	๒๐,๐๐๐ -๒๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ
จำนวน ๒ โครงการ			๔๐,๐๐๐	-	

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต บริการชุมชนและสังคม
แผนงานงบทกลาง

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑	โครงการสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากจั่น	สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่าอัตราส่วนที่ สปสช.กำหนด	๓๐๒,๑๑๙	๑๘๙,๙๗๒	แล้วเสร็จ
๒	สนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ -โอนลด	๑๐,๑๕๐,๐๐๐ -๗๐๐,๐๐๐	๙,๓๖๖,๕๐๐	แล้วเสร็จ
๓	สนับสนุนเบี้ยยังชีพคนพิการ	จ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้พิการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน เบี้ยความพิการให้คนพิการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๓ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ -โอนลด	๒,๐๐๐,๐๐๐ ๔๔๕,๐๐๐	๑,๔๘๒,๒๐๐	แล้วเสร็จ
๔	สนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จ่ายเป็นค่าสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ จ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘	๘๔,๐๐๐	๘๘,๐๐๐	แล้วเสร็จ
จำนวน ๔ โครงการ			๑๒,๕๓๖,๑๑๙	๑๑,๐๘๖,๖๗๒	

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต บริการชุมชนและสังคม
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑.	โครงการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน ตำบล เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น -ออนไลน์	๑๐,๐๐๐ -๑๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ
๒.	โครงการตั้งจุดตรวจป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนช่วงเทศกาล	ตั้งจุดตรวจป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์ -ออนไลน์	๓๐,๐๐๐ -๖,๑๕๐	๒๓,๘๕๐	แล้วเสร็จ
๓	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จัดกิจกรรมรณรงค์ให้ความรู้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด -ออนไลน์	๒๐,๐๐๐ -๒๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ
๔	โครงการพัฒนาสตรีและครอบครัว	เพื่อพัฒนาบทบาทสตรีและครอบครัว -ออนไลน์	๑๕,๐๐๐ -๑๕,๐๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ
๕.	โครงการปกป้องเทิดทูนสถาบันสำคัญของชาติ (ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์)	จัดกิจกรรมรณรงค์ให้ความรู้เพื่อปกป้องเทิดทูนสถาบันสำคัญของชาติ -ออนไลน์	๕๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม) -๓๔,๒๐๐	๑๕,๘๐๐	แล้วเสร็จ
จำนวน ๕ โครงการ			๑๒๕,๐๐๐	๓๙,๒๘๐	

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต บริการชุมชนและสังคม
แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชนในชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ -ออนไลน์	๒๐,๐๐๐ -๒๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ
๒	โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ -ออนไลน์	๒๐,๐๐๐ -๒๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ
๓	ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียน	มอบทุนการศึกษาแก่นักศึกษาและการให้การช่วยเหลือแก่นักเรียน -ออนไลน์	๙๐,๐๐๐ -๓๑,๖๐๐	๕๘,๔๐๐-	แล้วเสร็จ
จำนวน ๓ โครงการ			๑๓๐,๐๐๐	๕๘,๔๐๐	

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการ
แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑	โครงการตำบลปากจั่นขึ้นซี ปลอดภัย	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการ -โอนลด	๒๐,๐๐๐ -๒๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ ดำเนินการ
๒	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการ จิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น หลักสูตร ทบทวน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการ -โอนลด	๘๐,๐๐๐ -๘๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ ดำเนินการ
๓	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร จัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน (อปพร.)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรจัดตั้ง อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) -โอนลด	๘๐,๐๐๐ -๘๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ ดำเนินการ
จำนวน ๓ โครงการ			๑๘๐,๐๐๐	-	

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการ
แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑	โครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหาร ท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ท้องถิ่นหรือเลือกตั้งอื่นๆ ที่ทาง ราชการกำหนด -โอนลด	๑๖๘,๕๕๐ -๑๖๘,๕๕๐	-	ไม่ได้ ดำเนินการ
๒	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้บุคลากรท้องถิ่น	จัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม -โอนลด	๑๕,๐๐๐ -๑๕,๐๐๐	-	ไม่ได้ ดำเนินการ
จำนวน ๒ โครงการ			๑๘๓,๕๕๐	-	

บัญชีรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

รายการครุภัณฑ์

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เก็บเอกสารเตี้ยโล่ง (สำนักปลัด)	จัดซื้อตู้เก็บเอกสารเตี้ยโล่ง ขนาด ๘๐x๔๐x๗๓ ซม. จำนวน ๒ ตัวๆ ละ ๑,๙๙๐ บาท	๓,๙๘๐	๓,๖๐๐	แล้วเสร็จ
๒	ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะรับแขก ไม้สัก (สำนักปลัด)	จัดซื้อโต๊ะรับแขก ไม้สัก ๑ ชุด ประกอบด้วย ๑) โซฟา ๓ ที่นั่ง จำนวน ๑ ตัว ๒) โซฟา ๑ ที่นั่ง จำนวน ๑ ตัว ๓) โต๊ะกลางโซฟา จำนวน ๑ ตัว	๒๙,๙๐๐	๒๙,๙๐๐	แล้วเสร็จ
๓	ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะอเนกประสงค์ หน้าโฟ เมก้า (สำนักปลัด)	จัดซื้อโต๊ะอเนกประสงค์ หน้าโฟเมก้า ขาว ขนาด ๗๕x๑๘๐x๗๕ ซม.จำนวน ๒๐ ตัวๆ ละ ๑,๘๐๐ บาท	๓๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๔	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เครื่องขยายเสียง (สำนักปลัด)	จัดซื้อเครื่องขยายเสียง พร้อมอุปกรณ์ และค่าติดตั้ง ๑ ชุดประกอบด้วย ๑. ชุดไมโครโฟนประชุมไร้สาย (แทนรับ ๑ เครื่อง ไมโครโฟนประชุมไร้สาย ๘ ตัว) ๑ ชุด ๒. ไมค์ถ้อยแบบไร้สายคลื่น UHF ๑ ตัวรับ ๒ ตัวไมค์ เปลี่ยนคลื่นความถี่ได้ ๑ ชุด ๓.ตู้ลำโพง ๖.๕ นิ้ว full rang ๔ ตู้ ๔.๑๖CH Mixing Console input ๑๐ mic ๔ st ๑ ตัว ๕. power amplifier ๑๕๐ W/channel at ๔ ohms ๑ เครื่อง ๖. EQ ๑๕ band ST ๑ เครื่อง ๗. ปลั๊กไฟแบบเปิดเรียงลำดับ ๑ เครื่อง ๘. ตู้แร็ค CR๑๔U แบบมีล้อเลื่อน ๑ ตู้ ๙. อุปกรณ์อื่น ๑๐.ค่าติดตั้ง	๑๑๘,๗๓๐	๑๑๘,๗๓๐	แล้วเสร็จ
๕	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ จอรับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า (สำนักปลัด)	จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ จอรับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า พร้อม อุปกรณ์ และค่าติดตั้ง ๑ ชุด ประกอบด้วย ๑. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ความ สว่าง ไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ ANSI Lumens ความละเอียด ไม่น้อยกว่า ๑,๐๒๔ x ๗๖๘ (XGA) ๑ เครื่อง ๒. จอรับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด เส้นทแยงมุม ๑๒๐ นิ้ว พร้อมรีโมทไร้สาย ๑ จอ	๑๔๗,๒๐๐	๑๔๗,๒๐๐	แล้วเสร็จ

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
		๓. NEXIS EW๙๑๐๐T Wall Plate - HDMI & VGA overCAT๕e/๖/๗ Receiver with ๔๘V Poh AND LAN Serving ๑ ตัว ๔. NEXIS EW๙๑๐๐R Wall Plate - HDMI & VGA overCAT๕e/๖/๗ Receiver with ๔๘V Poh AND LAN Serving ๑ ตัว ๕. อุปกรณ์เชื่อมต่อสัญญาณแบบไร้สาย J-Click ๑ ชุด ๖. อุปกรณ์อื่น ๗. ค่าติดตั้งโปรเจคเตอร์ ค่าติดตั้งจอมอเตอร์ ๑๒๐ นิ้ว ค่าอุปกรณ์และสายนำสัญญาณในการติดตั้งเดินราง + เก็บสายสัญญาณ + ร้อยแพล็กเซ็ระบบภาพและเสียงพร้อมใช้งาน			
๖	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด)	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐VA จำนวน ๒ เครื่อง	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๗	ครุภัณฑ์สำนักงาน (กองคลัง)	จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๒ ตู้	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๘	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (สำนักปลัด)	จัดซื้อเตาหม้อต้ม ขนาด ๓ x ๓ เมตร จำนวน ๑๐ หลัง	๑๓๕,๐๐๐	๑๓๕,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๙	ครุภัณฑ์สำนักงาน (กองการศึกษา)	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว	๒,๗๕๐	๒,๕๐๐	แล้วเสร็จ
๑๐	ครุภัณฑ์สำนักงาน (กองการศึกษา)	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหาดตุ่น (กรมการพัฒนาชุมชน) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู พร้อมติดตั้ง ราคาเครื่องละ ๒๘,๐๐๐ บาท จำนวน ๓ เครื่อง ลักษณะพอสังเขป ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู แบบแยกส่วน ๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง ๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕	๘๔,๐๐๐	๗๕,๙๐๐	แล้วเสร็จ

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑๐	ครุภัณฑ์สำนักงาน (กองการศึกษา) (ต่อ)	๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน ๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ ๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า ๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตซ์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร			
๑๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน (กองการศึกษา)	จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อน ๔ ฟุต ขนาด (กว้าง X ลึก X สูง) ๑๑๘.๗ x ๔๐ x ๘๗.๘ ซม. รวม ๕ ตู้ -ศพด. วัดสุวรรณคีรี (พช.) ๓ ตู้ -ศพด. บ้านหาดตุ่น (พช.) ๒ ตู้	๑๗,๕๐๐	๑๗,๕๐๐	แล้วเสร็จ
๑๒	ครุภัณฑ์สำนักงาน (กองการศึกษา)	จัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้ ศพด. วัดสุวรรณคีรี (พช.)	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	แล้วเสร็จ
๑๓	ครุภัณฑ์สำนักงาน (กองการศึกษา)	จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ๓ ฟุต ขนาด (กว้าง X ลึก X สูง) ๙๒.๔ x ๖๑.๙ x ๗๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว	๔,๒๐๐	๔,๐๐๐	แล้วเสร็จ

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑๔	ครูภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (กองการศึกษา)	<p>จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ ประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงผลขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)</p> <p>๑.มีประมวลผลกลาง(CPU)ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก(๔Core โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่ น้อยกว่า ๒.๘ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่ม สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย</p> <p>๒.หน่วยประมวลผลกลาง(CPU)มี หน่วยความจำแบบCache Memory รวมในระดับ(Level)เดียวกันขนาดไม่น้อย กว่า ๘ MB</p> <p>๓.มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงจอภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือ ดีกว่า ดังนี้</p> <p>๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยก จากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ</p> <p>๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ ติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักใน การแสดงผลไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ</p> <p>๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มี ความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลัก ในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB -มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB</p> <p>-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย</p> <p>-มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย</p>	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	แล้วเสร็จ

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑๕	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (กองการศึกษา)	<p>เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑.เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier, และScannerภายในเครื่องเดียวกัน ๒.มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐X๖๐๐ dpi ๓.มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที ๔.มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษA๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที ๕.มีหน่วยความจำ(Memory)ขนาดไม่น้อยกว่า๕๑๒ MB ๖.สามารถสแกนเอกสารก ขนาดเอ ๔ (ขาวดำและสี) ได้ ๗.มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑๒๒๐๐x๒,๔๐๐ dpi ๘.มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) ๙.สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ ๑๐.สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา ๑๑.สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์ <p>จำนวน ๑ เครื่อง</p>	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๑๖	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (กองการศึกษา)	<p>จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐VA</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐VA (๔๘๐ Watts) -สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที <p>จำนวน ๑ เครื่อง</p>	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	แล้วเสร็จ

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑๗	ครุภัณฑ์สำนักงาน (สำนักปลัด)	<p>จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหาดตุ่น (กรมการพัฒนาชุมชน) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู พร้อมติดตั้ง ราคาเครื่องละ ๒๘,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง ลักษณะพอสังเขป</p> <p>๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู แบบแยกส่วน</p> <p>๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง</p> <p>๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕</p> <p>๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน</p> <p>๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์</p> <p>๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า</p> <p>๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ</p> <p>(๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร</p>	๔๒,๐๐๐	๔๒,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๑๘	ครุภัณฑ์สำนักงาน (สำนักปลัด)	<p>จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ๒ ตอน พร้อมลิ้นชักเก็บของ จำนวน ๑ ชุด ดังนี้</p> <p>-ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ๔ ฟุต รุ่น SL๔FGL ขนาด (กว้าง X ลึก X สูง) ๑๒๑.๘ X ๔๐.๖ X ๘๗.๓ ซม.</p> <p>-ตู้ ๑ บาน ๖ ลิ้นชัก ๔ ฟุต มีชั้นกลาง รุ่น SD๔F๖D ขนาด (กว้าง X ลึก X สูง) ๑๒๑.๘ X ๔๐.๖ X ๘๗.๓ ซม.</p>	๘,๗๐๐	๘,๗๐๐	แล้วเสร็จ
๑๙	ครุภัณฑ์สำนักงาน (สำนักปลัด)	<p>จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ๒ บาน พร้อมกระจก รุ่น SCFGL พร้อมลิ้นชักเก็บของ ขนาด (กว้าง X ลึก X สูง) ๙๑.๔ X ๔๕.๗ X ๑๘๓ ซม. จำนวน ๑ ตู้</p>	๔,๗๐๐	๔,๕๐๐	แล้วเสร็จ

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๒๐	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องวัดระดับออกซิเจนปลายนิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ ๑. ใช้สำหรับวัดปริมาณออกซิเจนในเลือด ๒. ง่ายต่อการอ่าน หน้าจอสี ปรับควาสว่างหน้าจอได้ ๓. ขนาด (กว้าง x ยาว x สูง) ๓๑ x ๕๗ x ๓๒ ซม. ๔. น้ำหนัก ๕๐ กรัม ๕) ๕. อุปกรณ์ประกอบในชุด : สายคล้องคอ กระเป๋า เคสซิลิโคน -โอนลด	๒,๘๐๐ -๒,๘๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ
๒๑	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จัดซื้อชุดแผ่นรองหลังผู้ป่วย (Long Spinal Board) จำนวน ๑ ชุด มีรายละเอียด ดังนี้ ๑) ทำด้วยพลาสติกทนแรงกระแทกและสามารถกันน้ำได้ ๒) มีขนาด และน้ำหนักโดยประมาณ ดังนี้ ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๗๕ ซม ความกว้างไม่น้อยกว่า ๔๑ ซม และน้ำหนักไม่เกิน ๘ กิโลกรัม ๓) สามารถรับน้ำหนักผู้ป่วยได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๑๕๙ กิโลกรัม ๔) แสงเอกซเรย์สามารถผ่านได้ และสามารถรับน้ำหนักขณะทำ CPR ผู้ป่วยได้ ๕) มีสายรัดผู้ป่วยที่ปรับขนาด และมีอุปกรณ์ล็อคได้ จำนวน ๓ เส้น -โอนลด	๗,๕๐๐ -๗,๕๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ
๒๒	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (สำนักปลัด)	จัดซื้อเตียงเหล็ก ๒ ชั้น ขนาด (กว้าง x ลึก x สูง) ๑๑๐ x ๒๐๘ x ๑๘๐ ซม. จำนวน ๒ หลัง	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๒๓	ครุภัณฑ์สำนักงาน (กองช่าง)	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว คุณลักษณะเบื้องต้น -พนักพิงและที่นั่งขึ้นโครงเหล็กบุฟองน้ำและหนังเทียม -ที่วางแขนผลิตจากเหล็กชุบโครเมี่ยม -ขาเก้าอี้ผลิตจากเหล็กชุบโครเมี่ยม ล้อไนลอนคู่สี่ตัวหมุนได้รอบตัว และปรับระดับสูงต่ำได้	๒,๗๕๐	๒,๕๐๐	แล้วเสร็จ

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๒๔	ครุภัณฑ์สำนักงาน (กองช่าง)	จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน ๑ ตัว คุณลักษณะเบื้องต้น -โครงโต๊ะผลิตจากแผ่นเหล็กทำสีพร้อม กระจก -ลื่นชักขวา ๓ ลื่นชัก ลื่นชักกลาง ๑ ลื่นชักพร้อมกุญแจล็อกลื่นชัก ๒ ชุด กุญแจ -กล่องลื่นชักใช้ชุดรางเลื่อนเหล็กทำสี -เสริมคานเหล็กด้านล่างเพื่อความแข็งแรง คงทนใช้เป็นที่พักเท้าขณะนั่งทำงาน ขนาด (กว้างXลึกXสูง) :๑๐๖.๗X๖๖X๗๕ ซม./ตัว	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐	แล้วเสร็จ
๒๕	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	จัดซื้อชุดอุปกรณ์งานปรับเปลี่ยนย่าน ความถี่ตาม กสทช.กำหนด ประกอบด้วย -เปลี่ยนโมดูลภาคส่งเพื่อรองรับความถี่ ตามที่ กสทช.กำหนด ๑ ตัว -เสาอากาศ Foldde Dipole ๔ Stacks ย่านความถี่ ๔๓๐.๒๗๕ MHz. พร้อม ติดตั้ง ๑ ชุด -เปลี่ยนชุดอุปกรณ์ภายใน พร้อม ปรับเปลี่ยนคลื่นเพื่อรองรับความถี่ตาม กสทช.กำหนด ๑๓ ชุด -เปลี่ยนสายอากาศ ๗ E พร้อมสายนำ สัญญาณ ๑ ชุด -สายอากาศภาครับ ๑๓ ชุด -งานถอดและติดตั้ง ๑๓ ชุด	๑๐๒,๗๒๐	-	กั้นเงิน เหลือในปี
๒๖	ครุภัณฑ์สำรวจ	จัดซื้อล้อวัดระยะ จำนวน ๒ ตัว คุณลักษณะ สามารถวัดระยะได้ถึง ๑๐ กม.- เส้นผ่าศูนย์กลางของวงล้อมีขนาด ๓๐๐ มิลลิเมตร ระบบแสดงระยะ สามารถขีดศูนย์ได้ ๒ ตำแหน่ง คือที่ส่วนบนของด้ามจับและที่ มิเตอร์(ระบบแสดงระยะ)มิเตอร์อ่านค่าได้ ละเอียด ๑๐ ซม. มีเข็มสำหรับจุดเริ่มต้นการวัด มีระบบเบรกควบคุมที่มือจับ มีขาตั้งยืนพื้นที่ขณะหยุดนิ่ง	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	แล้วเสร็จ

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๒๗	ครุภัณฑ์สำรวจ (กองช่าง)	จัดซื้อเลเซอร์วัดระยะ จำนวน ๒ ตัว คุณลักษณะ -จอแสดงผลพร้อมไฟสว่างในตัว -ระบบกันละอองน้ำกระเด็นได้ถึงระดับ IP๕๔ และมีระบบกันฝุ่น -ระยะวัด ๐.๕-๔๐ เมตร สามารถวัด ระยะทางพร้อมทั้งคำนวณพื้นที่และ ปริมาตรได้ บันทึกค่าการวัดล่าสุด อัตโนมัติได้ถึง๑๐ ค่า	๑๗,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๒๘	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (กองช่าง)	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผลแบบที่ ๑ (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน -มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อย กว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมี ความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย กว่า ๓.๐GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่ม สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย -หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มี หน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่ น้อยกว่า ๙ MB -มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมี คุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑)เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจาก แผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่ น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๒)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติด ตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้ หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๓)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มี ความสามารถในการใช้หน่วยความจำ หลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔GB	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	แล้วเสร็จ

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (กองช่าง) (ต่อ)	-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความ จุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย			
๒๙	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (กองช่าง)	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐VA จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน -มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐VA (๔๘๐Watts) -สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	แล้วเสร็จ
๓๐	ครุภัณฑ์การเกษตร เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ขนาด ๕ แรงม้า ๑ เฟส (๓.๗ KW.) สูบ ปริมาณน้ำได้ ๑๐ ลบ.ม./ชม. ที่ความสูง ๓๕ เมตร พร้อมตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำ หอยโข่ง ขนาด ๕ แรงม้า ๑ เฟส พร้อม ติดตั้ง จำนวน ๖ เครื่องๆ ละ ๔๐,๐๐๐ บาท	๒๔๐,๐๐๐		กั้นเงิน เหลือมอบปี
รวมจำนวน ๓๐ โครงการ			๑,๑๓๘,๔๓๐	๗๗๑,๐๓๐	

บทที่ ๕

บทสรุป

รายงานผลการดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

จากผลการดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบล ปากจั่นได้ประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) โครงการในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - เดือนกันยายน ๒๕๖๔ จำนวนโครงการ สรุปรายละเอียดดังนี้

สรุปรายละเอียดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคมนาคม โครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค จำนวน ๕ โครงการ

โครงการที่เสร็จ	๔	โครงการ คิดเป็นร้อยละ	๘๐.๐๐
โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	๑	โครงการ คิดเป็นร้อยละ	๒๐.๐๐
งบประมาณ	๓,๕๔๙,๓๐๐	บาท	
งบประมาณที่เบิกจ่าย	๑,๔๙๘,๒๑๕.๖๗	บาท	
งบประมาณที่ยังไม่เบิกจ่าย/กักเงิน	๒,๐๓๙,๔๐๐	บาท	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

-ไม่มีโครงการ-
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๑๐ โครงการ

โครงการที่เสร็จ	๖	โครงการ คิดเป็นร้อยละ	๖๐.๐๐
โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	โครงการ คิดเป็นร้อยละ	-
โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ	๔	โครงการ คิดเป็นร้อยละ	๔๐.๐๐
งบประมาณ	๔,๘๖๙,๖๒๒	บาท	
งบประมาณที่เบิกจ่าย	๓,๖๕๔,๔๔๖.๔๔	บาท	
งบประมาณที่ยังไม่เบิกจ่าย/กักเงิน	๑,๒๑๕,๑๗๕.๕๖	บาท	
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๒ โครงการ

โครงการที่เสร็จ	๑	โครงการ คิดเป็นร้อยละ	๕๐.๐๐
โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	โครงการ คิดเป็นร้อยละ	-
โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ	๑	โครงการ คิดเป็นร้อยละ	๕๐.๐๐
งบประมาณ	๔๐,๐๐๐	บาท	
งบประมาณที่เบิกจ่าย	๒๐,๐๐๐	บาท	
งบประมาณที่ยังไม่เบิกจ่าย/กักเงิน	๒๐,๐๐๐	บาท	
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริการชุมชนและสังคม จำนวน ๑๔ โครงการ

โครงการที่เสร็จ	๗	โครงการ คิดเป็นร้อยละ	๕๐.๐๐
โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	โครงการ คิดเป็นร้อยละ	-
โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ	๗	โครงการ คิดเป็นร้อยละ	๕๐.๐๐
งบประมาณ	๑๒,๘๓๑,๑๑๙	บาท	
งบประมาณที่เบิกจ่าย	๑๑,๑๘๔,๓๕๒	บาท	
งบประมาณที่ยังไม่เบิกจ่าย/กักเงิน	๑,๖๔๖,๗๖๗	บาท	

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการ จำนวน ๕ โครงการ

โครงการที่เสร็จ	-	โครงการ คิดเป็นร้อยละ	-
โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	โครงการ คิดเป็นร้อยละ	-
โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ	๕	โครงการ คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐.๐๐
งบประมาณ	๓๖๓,๕๕๐		บาท
งบประมาณที่เบิกจ่าย	-		บาท
งบประมาณที่ยังไม่เบิกจ่าย/กักเงิน	๓๖๓,๕๕๐		บาท

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) โครงการตามแผนพัฒนา

ท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	มีจำนวน	๓๖	โครงการ
โครงการที่ดำเนินการเสร็จสิ้น	๑๘		โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๐๐
โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	-		โครงการ คิดเป็นร้อยละ -
โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ	๑๘		โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๐๐
รวมเป็นเงินงบประมาณที่เบิกจ่าย		๑๖,๓๕๗,๐๑๔.๑๑	บาท
กักเงินงบประมาณไว้		๕,๒๘๔,๘๙๒.๕๖	บาท

หมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔