



รายงานผลการดำเนินการ
ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น
อำเภอกระบุรี จังหวัดระนอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น โทร ๐-๗๗๘๗-๓๕๐๒

ที่ รน ๗๑๒๐๑/-

วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น ดำเนินการตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น ที่ชัดเจน โปร่งใส เป็นธรรม และทำให้บุคลากรเกิดความมั่นใจในระบบบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล นั้น

บัดนี้ขอรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และเห็นควรพิจารณาประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น ต่อไป

(นายพุดธิณัฐ์ สุขจันทร์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๑. ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

- *พอใจ*

(นายชัยยุทธ เอ็นใจ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

๒. ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- *พอใจ*

จำเอก

(สมชาย มีแก้ว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

/๓. ความเห็น...

๓. ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น

กทป



(นางนฤมล บุญช่วย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น

รายงานผลการดำเนินงานบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น อำเภอกะบุรี จังหวัดระนอง

๑. ตารางสรุปรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปปัญหาและการแก้ไข
๑. นโยบายด้าน การวางแผนอัตรากำลังคน	๑. มีการกำหนดตำแหน่งอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่นโดยวิเคราะห์จากปริมาณงาน ความยุ่งยากซับซ้อนของงาน โดยให้แต่ละส่วนราชการจัดทำปริมาณงานเสนอคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น ในการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ให้สอดคล้องกับภารกิจ และอำนาจหน้าที่ ๑.๑ โอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบล - พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๗ อัตรา - โอนย้าย จำนวน ๓ อัตรา - รับโอน จำนวน ๒ อัตรา ๑.๒ สรรหาพนักงานจ้าง - พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ อัตรา - พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา	แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น ประกาศใช้แผนเมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ มีการจัดทำแผนเพื่อให้ตำแหน่งสอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่และปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น ซึ่งคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระนอง ได้มีมติให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖	- ไม่ใช้งบประมาณ	๑ มกราคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	๑. การกำหนดตำแหน่งถูกจำกัดด้วยภาวะค่าใช้จ่ายของการบริหารงานบุคคลที่ร้อยละ ๔๐ ๒. ตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติและพนักงานจ้างที่ไม่สามารถสรรหาได้หลังจากที่ตำแหน่งว่างลง เป็นเวลา ๑ ปี ต้องทำการยุบตำแหน่งจากปัญหาดังกล่าว อบต.ปากจั่น จึงมีแนวทางในการดำเนินการในการวางแผนอัตรากำลังคนให้มีความเหมาะสมกับภารกิจของหน่วยงานที่เป็นไปตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการและควบคุมภาระค่าใช้จ่ายไม่ให้เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด

ประเด็น นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปปัญหาและการแก้ไข
๒. นโยบาย ด้านการสรร หาบุคคลมา บรรจุ และ แต่งตั้ง	๑. การประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็น พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้าง ทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	มีผู้ผ่านการสรรหามาดำรง ตำแหน่งที่ว่างตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี จำนวน ๕ ราย ดังนี้ ๑. ว่าที่ ร.ต.หญิง ปภาวดี อินทฤทธิ์ ๒. นางสาวชุตินันท์ รักดี ๓. นายรัชชัย รักภิรมย์ ๔. นางสาวเนตรอนงค์ แจ้งสว่าง วงศ์ ๕. นางสาวจิตติยา สังข์สุวรรณ	- ไม่ใช่ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑. การสรรหาผู้มาดำรง ตำแหน่งที่ว่างตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ มักเป็นไปตาม นโยบายของผู้บริหารและ ปริมาณงาน ส่งผลให้ อบต. ปากจั่น ยังคงมีตำแหน่งว่าง ตามที่ยังไม่ประกาศรับสมัคร ๒. ในบางตำแหน่งมีอุปสรรค ในเรื่องคุณสมบัติและวุฒิ การศึกษาเฉพาะส่งผลให้ อบต. ปากจั่น ไม่สามารถ สรรหาคณะมาดำรงตำแหน่งที่ ว่างตามประกาศรับสมัครได้

	<p>๒. มีการประกาศคัดเลือกรับโอน ขอใช้บัญชีพนักงานส่วนตำบลและข้าราชการประเภทอื่น มาดำรงตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลที่ว่างอยู่ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	<p>ดำเนินการประกาศคัดเลือกรับโอน ขอใช้บัญชีพนักงานส่วนตำบลและข้าราชการประเภทอื่น มาดำรงตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลที่ว่างอยู่ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ไปยังหน่วยงานต่าง ๆ และ ขอ ใช้ บั ญ ชี เพื่อ ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่สนใจสามารถส่งเอกสารประกอบการพิจารณารับโอนและโอนย้ายมาต่อไป</p>	<p>- ไม่ใช้ งบประมาณ</p>	<p>๑ มกราคม ๒๕๖๗ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗</p>	<p>อยู่ระหว่างการสรรหาตาม การขอใช้บัญชีจากทางกรม ส่งเสริมการปกครองจังหวัด</p>
--	--	--	------------------------------	--	---

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปปัญหาและการแก้ไข
๓. นโยบายด้านการประเมินผล การปฏิบัติงาน	มีการจัดทำประกาศหลักเกณฑ์และ วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และ พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบล ปากจั่น เรื่อง การกำหนดการมา ปฏิบัติราชการ จำนวนวันลา จำนวนครั้งการมาสาย เพื่อ ประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้น เงินเดือนสำหรับพนักงานส่วน ตำบล พนักงานครูและบุคคลากร ทางการศึกษา การเพิ่มค่าตอบแทน พนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่ใช่ งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	๑. การสรรหาผู้มาดำรง ตำแหน่งที่ว่างตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ มักเป็นไปตามนโยบาย ของผู้บริหารและปริมาณงาน ส่งผลให้ อบต. ปากจั่น ยังคงมี ตำแหน่งว่างตามที่ยังไม่ ประกาศรับสมัคร ๒. ในบางตำแหน่งมีอุปสรรค ในเรื่องคุณสมบัติและวุฒิ การศึกษาเฉพาะส่งผลให้ อบต. ปากจั่น ไม่สามารถสรร หาคนมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง ตามประกาศรับสมัครได้
๔. นโยบายด้าน การส่งเสริม จริยธรรมและ การรักษาวินัย	๑. จัดทำประมวลจริยธรรมขององค์การ บริหารส่วนตำบลปากจั่น	ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ รับทราบมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงาน จ้าง	ไม่ใช่ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร(คน)
ผู้บริหารท้องถิ่น	๓
อำนวยการท้องถิ่น	๐
วิชาการ	๕
ทั่วไป	๑
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๒๘
พนักงานจ้างทั่วไป	๑๘
รวม	๕๒

รายละเอียดดังนี้

ข้าราชการ

- สำนักปลัด จำนวน ๕ คน
- กองคลัง จำนวน ๑ คน
- กองช่าง จำนวน ๐ คน
- กองการศึกษา จำนวน ๐ คน

รวมข้าราชการ จำนวน ๖ คน

พนักงานจ้างตามภารกิจ

- สำนักปลัด จำนวน ๓ คน
- กองคลัง จำนวน ๕ คน
- กองช่าง จำนวน ๑๐ คน
- กองการศึกษา จำนวน ๒ คน
- ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๘ คน

รวมพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒๘ คน

พนักงานจ้างทั่วไป

- สำนักปลัด จำนวน ๗ คน
- กองคลัง จำนวน ๐ คน
- กองช่าง จำนวน ๑๐ คน
- ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ คน

รวมพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๘ คน

รวมบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น จำนวน ๕๒ คน

แบบสรุปรายชื่อบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๑	นายชัยยุทธ เย็นใจ	นักวิเคราะห์นโยบายและ แผนปฏิบัติการ	การพัฒนาศักยภาพการจัดเก็บภาษีที่ดินและ สิ่งปลูกสร้างภาษีป้าย ปรับเป็นพินัย เร่งรัด และบังคับภาษีค้างชำระ การดำเนินการตาม มติ ครม. แนวทางปฏิบัติตามคำปรึกษา คำแนะนำของคณะกรรมการวินิจฉัยภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง หนังสือตอบข้อหารือ หนังสือสั่งการ พร้อมคำพิพากษาที่เกี่ยวข้อง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรี นครินทรวิโรฒ	๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
๒	นายจำรัส ศรีชุมพู่	นิติกรปฏิบัติการ	การพัฒนาศักยภาพการจัดเก็บภาษีที่ดินและ สิ่งปลูกสร้างภาษีป้าย ปรับเป็นพินัย เร่งรัด และบังคับภาษีค้างชำระ การดำเนินการตาม มติ ครม. แนวทางปฏิบัติตามคำปรึกษา คำแนะนำของคณะกรรมการวินิจฉัยภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง หนังสือตอบข้อหารือ หนังสือสั่งการ พร้อมคำพิพากษาที่เกี่ยวข้อง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรี นครินทรวิโรฒ	๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

			<p>โครงการยกระดับประสิทธิภาพการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	<p>กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p>	<p>๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p>
๓	นางสาวภัทรวรรณ อรุณโณ	<p>นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ</p>	<p>การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๗ ตามรูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๖) และเตรียมความพร้อมการถ่ายโอนข้อมูลเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p>	<p>สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม</p>	<p>๑๕ กันยายน ๒๕๖๗</p>
			<p>กลยุทธ์ในการบริหารงานพัสดุ และแนวทางการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างของ</p>		
			<p>คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงาน คณะกรรมการกำหนดราคากลาง คณะกรรมการเฉพาะเจาะจง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา คณะกรรมการบริหารสัญญา คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และผู้ควบคุมงาน และ แนวทางแก้ไขปัญหาข้อบกพร่อง</p>	<p>สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม</p>	<p>๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗</p>

			<p>เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดซื้อจัดจ้างให้เกิดความโปร่งใสในองค์กร โดยจัดให้มีการจัดทำ TOR อย่างโปร่งใสไม่กีดกันเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม พร้อมแนวทางการกำหนดเกณฑ์พิจารณา และการจัดทำราคากลาง ตามแนวทางปฏิบัติหนังสือเกี่ยวข้อง ภายใต้พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p>	<p>สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา</p>	<p>๑๕ กันยายน ๒๕๖๗</p>
๔	นายกฤษกร รักคำ	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	<p>การพัฒนาศักยภาพการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างภาษีป้าย ปรับเป็นพินัย เร่งรัดและบังคับภาษีค้างชำระ การดำเนินการตามมติ ครม. แนวทางปฏิบัติตามคำปรึกษาคำแนะนำของคณะกรรมการวินิจฉัยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง หนังสือตอบข้อหารือหนังสือสั่งการ พร้อมคำพิพากษาที่เกี่ยวข้อง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘</p>	<p>ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรี นครินทร์วิโรฒ</p>	<p>๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘</p>
๕	นางสาวพัชรดา สระเพชร	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	<p>ผู้จัดการการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่บุคลากรด้านสุขภาพหรือผู้รับผิดชอบงานด้านสาธารณสุข ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ภาคปฏิบัติ)</p>	<p>กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นจังหวัด ระนอง</p>	<p>๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗</p>

๖	นางสาววรรณ อินสุวรรณ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ผู้จัดการการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่บุคลากรด้านสุขภาพหรือผู้รับผิดชอบงานด้านสาธารณสุข ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ภาคปฏิบัติ)	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดระนอง	๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗
๗	นางสาวทิภาพรรณ ใจบุญ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	การบริหารสัญญา การบริหารพัสดุ ระเบียบเบิกจ่ายใหม่ของ อบต. เทศบาล อบจ. สถานศึกษาและ ศพด. และการจัดงานและแข่งขันกีฬา การจัดส่งผู้ป่วยตามหมอนัด การกู้เงิน อบต. การจัดตั้งศูนย์กีฬา การเขียนโครงการ การให้เงินอุดหนุนต่าง ๆ จัดโรงเรียนผู้สูงอายุ เงินการช่วยเหลือประชาชนทุนการศึกษาเด็กสวัสดิการพนักงานส่วนท้องถิ่น	ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗
			การบริหารสัญญา การบริหารพัสดุ ระเบียบเบิกจ่ายใหม่ของ อบต. เทศบาล อบจ. สถานศึกษาและ ศพด. และการจัดงานและ		
๘	นางสาวสุภาพร เรืองจันทร์	ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	แข่งขันกีฬา การจัดส่งผู้ป่วยตามหมอนัด การกู้เงิน อบต. การจัดตั้งศูนย์กีฬา การเขียนโครงการ การให้เงินอุดหนุนต่าง ๆ จัดโรงเรียนผู้สูงอายุ เงินการช่วยเหลือประชาชนทุนการศึกษาเด็กสวัสดิการพนักงานส่วนท้องถิ่น	ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

๙	นางสาวสุธาทิพย์ จันทน์นวล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	<p>การบริหารสัญญา การบริหารพัสดุ ระเบียบเบิกจ่ายใหม่ของ อบต. เทศบาล อบจ. สถานศึกษาและ ศพต. และการจัดงานและแข่งขันกีฬา การจัดส่งผู้ป่วยตามหมอนัด การกู้เงิน อบต. การจัดตั้งศูนย์กีฬา การเขียนโครงการ การให้เงินอุดหนุนต่าง ๆ จัดโรงเรียนผู้สูงอายุ เงินการช่วยเหลือประชาชนทุนการศึกษาเด็กสวัสดิการพนักงานส่วนท้องถิ่น</p>	ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗
๑๐	นางสาวปรุ้งฉัตร อินทนา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	<p>การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๗ ตามรูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๖) และเตรียมความพร้อมการถ่ายโอนข้อมูลเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p>	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๑๕ กันยายน ๒๕๖๗
๑๑	นางสาวณัฐณี รุ่งโรจน์	ผู้ดูแลเด็ก	<p>“ยกระดับโภชนาการเด็กอันดามันสู่ IQ มาตรฐาน” และได้มอบหมายให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระนอง ดำเนินการตามกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพครูอนามัยโรงเรียน แม่ครัว เรื่องการจัดบริการอาหารกลางวันให้ลูกหลักโภชนาการ และการใช้โปรแกรม Thai School Lunch และเมนูอาหารทดแทน</p>	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระนอง	๑๐ กันยายน ๒๕๖๗

รวม พนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรม จำนวน ๔ ราย
พนักงานจ้าง ๗ จำนวน

ปัญหาและอุปสรรค

- มีอัตราว่างและร้องขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันบรรจุแต่งตั้งจาก กสศ. แต่ได้จัดสรรไม่ครบทุกตำแหน่ง
ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข
- ร้องขอกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นให้จัดสรรอัตราว่างบรรจุใหม่ในตำแหน่งใหม่ให้ครบ
- รับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นแทนตำแหน่งที่ว่าง

กองช่าง		
พนักงานส่วนตำบล		
พนักงานจ้างตามภารกิจ		
๒๒	นางสาวธันชชา ชำมาก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๓	นางสาวณิชนันต์ สุกกลิ่น	ผู้ช่วยนายช่างโยธา
๒๔	นายกฤษกร รักคำ	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
๒๕	นายกฤษดา จินตามณี	พนักงานผลิตน้ำประปา
๒๖	นายจเร คลองเงิน	พนักงานผลิตน้ำประปา
๒๗	นายพยุหศักดิ์ ไทยถาวร	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง
๒๘	นายมาโนช คงกลิ่น	พนักงานผลิตน้ำประปา
๒๙	นายลิขิต เกตุแก้ว	พนักงานผลิตน้ำประปา
๓๐	นายวิทยา ไชยแขวง	พนักงานขับรถยนต์
๓๑	นายศุภชัย เผือกผ่อง	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก
พนักงานจ้างทั่วไป		
๓๒	นางสาวสาวิตรี ถาวรนุรักษ์	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ
๓๓	นายการันต์ จันทรรส	พนักงานขับรถยนต์
๓๔	นายจตุพร ประจันบาล	พนักงานผลิตน้ำประปา
๓๕	นายปิยะ คงกลิ่น	พนักงานผลิตน้ำประปา
๓๖	นายมนตรี ทรงศักดิ์	พนักงานผลิตน้ำประปา
๓๗	นายอมรินทร์ คุ่มเพชร	พนักงานผลิตน้ำประปา
๓๘	นายศิริชัย เวชมุข	พนักงานผลิตน้ำประปา
๓๙	นายสุพจน์ ชำเป็นการ	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
๔๐	นายณัฐติพงษ์ พัฒเวช	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ
๔๑	นายอลงกรณ์ เผือกผ่อง	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ

สำนักปลัด		
พนักงานส่วนตำบล		
๑	นายชัยยุทธ เย็นใจ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๒	นายพุทธฉัตร สุธงษ์จันทร์	นักทรัพยากรบุคคล
๓	นายจำรัส ศรีชุมพู่	นิติกร
๔	นางสาวพัชรดา สระเพชร	
๕	นางสาวเกศรินทร์ กองศรี	เจ้าพนักงานธุรการ
พนักงานจ้างตามภารกิจ		
๖	นางสาวอัญญาณี แสงสง่า	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๗	นางสาววรรณ อินสุวรรณ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน
๘	นายยุทธพงศ์ กาละสังข์	พนักงานขับรถยนต์ส่วนกลาง
พนักงานจ้างทั่วไป		
๙	นางปาริชาติ กาละสังข์	คนงานทั่วไป
๑๐	นายชัยวัช งามชื่น	คนงานทั่วไป (FR)
๑๑	นายชัยวัฒน์ ฤงทอง	คนงานทั่วไป (FR)
๑๒	นายเขวง สงวนสัตย์	พนักงานขับรถยนต์ (FR)
๑๓	นายพิชัย เพชรจำรัส	คนงานทั่วไป (FR)
๑๔	นายภิญโญ พรหมชู	คนงานทั่วไป (FR)
๑๕	นายศราวุธ สร้อยชั้น	คนงานทั่วไป (FR)

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม		
พนักงานจ้างตามภารกิจ		
๔๒	นางสาวปรุณฉัตร อินทนา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสุวรรณคีรี (กรมการพัฒนาชุมชน)		
พนักงานจ้างตามภารกิจ		
๔๓	นางเขาวนีย์ จินตามณี	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)
๔๔	นางสาวณัฐณี รุ่งโรจน์	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)
๔๕	นางสาวชนาวรรณ นุ้ยน้อย	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)
พนักงานจ้างทั่วไป		
๔๖	นางสาวอนงค์ จินตามณี	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสุวรรณคีรี (กรมการศาสนา)		
พนักงานจ้างตามภารกิจ		
๔๗	นางสาวเปรมฤดี เขารุ่งโรจน์	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)
๔๘	นางสาวหัชชพร พิสิทธิ์	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหาดตุ่น (กรมการศาสนา)		
พนักงานจ้างตามภารกิจ		
๔๙	นางบุญยงนุช คลองเงิน	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)
๕๐	นางยุพา กุยสาย	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)
๕๑	นางศิริ คลองเงิน	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)
โรงเรียนบ้านปลายคลองวัน		
พนักงานจ้างตามภารกิจ		
๕๒	นางนวลจันทร์ พรหมศรี	ภารโรง(ทักษะ)

กองคลัง		
พนักงานส่วนตำบล		
๑๖	นางสาวภัทรวรรณ อรุณโณ	นักวิชาการเงินและบัญชี
พนักงานจ้างตามภารกิจ		
๑๗	นางสาวจันทร์ธิดา สุขสำราญ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๑๘	นางสาวธันยพร บัวมาต	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๑๙	นางสาวสุรชาติพิย จันทรนวล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๐	ว่าที่ ร.ต. ปภาวดี อินทฤทธิ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๒๑	นางสาวชุติมน รักดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ