



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักปลัด อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น โทร.๐-๗๗๘๗-๓๕๐๒

ที่... รน.๗๑๒๐๑/พิเศษ... วันที่... ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง... มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานและวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น

ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อย เพื่อให้การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะแรกได้กำหนดให้ภายในปี พ.ศ.๒๕๖๖ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ๘๕ คะแนนขึ้นไป ประกอบกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity and Transparency Assessment : ITA ) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ข้อ ๐๒๗ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น ได้ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในระดับผ่าน ระดับคะแนน ๘๘.๖๑ คะแนน เพิ่ม ขึ้นจากปีที่ผ่านมา + ๒๘.๘๒ คะแนน งานการเจ้าหน้าที่ จึงได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เสนอมายังท่านเพื่อทราบ และเห็นควรประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น ในหัวข้อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ข้อ ๐๒๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายจรัส ศรีชุมพู่)  
นิติกรปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

- /ชื่อไม่ปรากฏ

(นายชัยยุทธ เย็นใจ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ รักษาราชการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

/ความเห็น ...

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น

*ปลัด อบจ. ปากจั่น*

.....  
.....

จำเอก

(สมชาย มีแก้ว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล


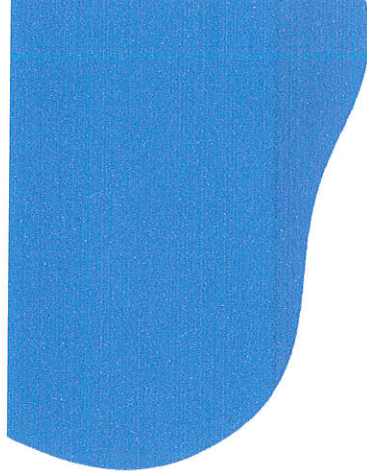
ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น

(  ) ทราบ/เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่อไป

(  ) ไม่อนุมัติ เพราะ .....

(นางนฤมล บุญช่วย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น



**แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมิน  
คุณธรรมและความโปร่งใสในการ  
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี  
พ.ศ. 2567**

**องค์กรบริหารส่วนตำบลปากจั่น**



[www.saopakjan.go.th](http://www.saopakjan.go.th)  
โทรศัพท์ : 0-7787-3502



## คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐ กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูล ผลการประเมิน รวมทั้ง ข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงาน ได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล และ (๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ผลการประเมินครั้งนี้ จะช่วยสนับสนุน ส่งเสริม และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทุกหน่วยงานได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบธรรมาภิบาล และประการสำคัญ คือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับ หน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index :CPI) ของประเทศไทยให้มียอดอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้น ต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น  
อำเภอกระบุรี จังหวัดระนอง

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หลักการและเหตุผล	๑
การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน	๑
- การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น	๑ - ๖
- จุดแข็งจุดอ่อนของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น	๗
- การวิเคราะห์โอกาสและข้อจำกัดของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น	๗
สรุปประเด็นการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ อาจกำหนดประเด็นได้ ๗ ประเด็น ดังนี้	๗ - ๘
มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๙ - ๑๐

## ๑. หลักการและเหตุผล

การทุจริตเป็นปัญหาสำคัญของสังคมไทย ซึ่งในปัจจุบันเป็นปัญหาที่รุนแรงมีแนวโน้มที่จะพัฒนา รูปแบบการทุจริตให้ซับซ้อนมากขึ้น ส่งผลกระทบและเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาประเทศ การแก้ปัญหา การทุจริตจึงเป็นสิ่งสำคัญที่หน่วยงานในภาครัฐ ถือเป็นหน่วยงานหลักจะต้องประสานความร่วมมือกับ ทุกภาคส่วนเพื่อร่วมกันพัฒนาปรับปรุงระบบ การบริหารจัดการ โดยการปลูกฝังความซื่อสัตย์ สุจริต รับผิดชอบ มีวินัย ตลอดจนค่านิยมที่ถูกต้อง

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๖๕ กำหนดให้รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกันเพื่อให้เกิดเป็นพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายดังกล่าว โดยได้จัดทำคู่มือ “การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส สำหรับองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๙๐)” เพื่อเป็นแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ประกอบการจัดทำ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตซึ่งจะนำไปสู่การปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ รวมทั้งแผน ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

## ๒. การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ หน่วยงาน

คือ การวิเคราะห์สภาวะแวดล้อมเพื่อเป็นเครื่องมือในการประเมินสถานการณ์สำหรับองค์กร เป็นการ วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรคขององค์กร ตลอดจนผลกระทบจากปัจจัยต่างๆ ต่อการทำงานของ องค์กรในการประเมินคุณธรรมความโปร่งใส ซึ่งจะช่วยให้ทราบว่าองค์กรมีจุดแข็ง จุดอ่อนที่จะต้อง ปรับปรุงอย่างไร

### ๒.๑ การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ องค์กรบริหารส่วนตำบลปากจั่น

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้กำหนดผล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตามเกณฑ์คะแนนดังนี้

คะแนน	เงื่อนไข	ระดับ
95.00-100	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ 1 , EIT ส่วนที่ 2 , OIT จะต้องมีผลคะแนน ทุกเครื่องมือ 95 คะแนนขึ้นไป	ผ่านดีเยี่ยม
85.00 ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ 1 , EIT ส่วนที่ 2 , OIT จะต้องมีผลคะแนนทุกเครื่องมือ 85 คะแนนขึ้นไป	ผ่านดี
85.00 ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ 1 , EIT ส่วนที่ 2 , OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่ง มีผลคะแนนน้อยกว่า 85 คะแนนขึ้นไป	ผ่าน
70.00-84.99	ไม่มี	ต้องปรับปรุง
0-69.99	ไม่มี	ต้องปรับปรุง โดยด่วน

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลปากจั่น โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับ ๘๙.๖๑ คะแนน ซึ่งถือว่ามีคะแนนคุณธรรมความโปร่งใสอยู่ในระดับ *ผ่านดี*

เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัดระดับผลการประเมินสามารถสรุปได้ดังนี้  
คะแนนแต่ละตัวชี้วัด จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ โดยเรียงลำดับจากตัวชี้วัดที่ได้ ดังนี้

### สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	97.22
2	การใช้งบประมาณ	99.17
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	97.50
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	97.92
6	คุณภาพการดำเนินงาน	90.60
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	89.60
8	การปรับปรุงการทำงาน	71.58
9	การเปิดเผยข้อมูล	84.64
10	การป้องกันการทุจริต	90.00

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลปากจั่น ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) โดยสอบถามจากบุคลากรภายในหน่วยงานที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในที่มีต่อหน่วยงานเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็น ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑	การปฏิบัติหน้าที่	ได้คะแนน	๙๗.๒๒	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๒	การใช้งบประมาณ	ได้คะแนน	๙๙.๑๗	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๓	การใช้อำนาจ	ได้คะแนน	๑๐๐.๐๐	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	ได้คะแนน	๙๗.๕๐	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	ได้คะแนน	๙๗.๙๒	คะแนน

๑.๑ ตัวชี้วัดที่เป็นจุดแข็งได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๘๕ จำนวน ๕ ตัวชี้วัด ทั้ง ๕ ตัวชี้วัดถือเป็นจุดเด่นขององค์กรบริหารส่วนตำบลปากจั่น ซึ่งได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๘๕ แต่ก็ควรปรับปรุงแก้ไขให้ดียิ่งขึ้น

ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นการปรับปรุงการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ให้ดียิ่งขึ้นและแม้ว่าตัวชี้วัดทั้ง ๕ จะได้คะแนนอยู่ในระดับที่ถือเป็นจุดแข็งแต่ก็ควรปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น จึงควรดำเนินการดังนี้

๑ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการ

ให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (อ้างอิงจาก ๐๑๐) หรือคู่มือการให้บริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป

1๒ ประเด็นบุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกไม่เท่าเทียมกัน ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๓) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ได้รับทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

1๔ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (อ้างอิงจาก ๐๑๘) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

1๑๐ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ และควรมีแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง (อ้างอิงจาก i๑๒)

1๑๒ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันมิให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัตถุประสงค์และครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก ๐๑๐) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๒๐)

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เป็นการเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐ ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็น ๓ ตัวชี้วัดได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	ได้คะแนน	๙๐.๖๐ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ได้คะแนน	๘๙.๖๐ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	ได้คะแนน	๗๑.๕๘ คะแนน

๑.๑ ตัวชี้วัดที่เป็นจุดแข็งได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๘๕ จำนวน ๑ ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ ๖ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนน ๙๐.๖๐ คะแนน

๑.๒ มีตัวชี้วัดที่เป็นจุดอ่อนได้คะแนนน้อยกว่าร้อยละ ๘๕ จำนวน ๑ ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ ๘ คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนน ๗๑.๕๘ คะแนน

**ข้อเสนอแนะ** เพื่อเป็นการปรับปรุงการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ในตัวชี้วัดที่เป็นจุดอ่อนของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น แม้ว่าบางตัวชี้วัดจะได้คะแนนอยู่ในระดับที่ถือเป็นจุดแข็งแต่ก็ควรปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นไปอีก จึงควรดำเนินการ ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

E๒ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๓) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ

E๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

E๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๖) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

E๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕)

E๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

E๑ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุ

ทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

E๒ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๓) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ

E๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕)

E๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีมีการปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๖) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

E๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

๓.แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยมีคณะที่ปรึกษาการประเมิน ITA ในฐานะผู้เชี่ยวชาญและคนกลางเป็นผู้ตรวจสอบข้อมูลและให้คะแนน พร้อมข้อเสนอแนะตามหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนดแบ่งออกเป็น ๒

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนน ๘๔.๖๔ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนน ๙๐.๐๐ คะแนน

จากผลคะแนนการประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนน ๙๐.๐๐ คะแนน และตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนน ๘๔.๖๔ คะแนน ถือว่าเป็นอีกจุดแข็งที่ดีที่สุดขององค์การบริหารส่วนตำบลปากจั่น ซึ่งได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๘๕ และจุดอ่อนมีคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน และควรปรับปรุงแก้ไขให้ดียิ่งขึ้น

ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นการปรับปรุงตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ให้ดียิ่งขึ้น ควรกำชับการดำเนินการดังนี้

ประเด็น ๐๙ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ไม่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลจาก URL ของหน่วยงานได้ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานประจำปีที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้อง ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลในส่วนของเนื้อหาการกำกับ ติดตาม และการสรุปผลของการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในรอบปีที่ผ่านมา ที่มี รายละเอียดชัดเจนครบถ้วน มีความสอดคล้องกัน ในรูปแบบที่สามารถนำไปใช้ในการประมวลผล เพื่อให้ สาธารณชนสามารถเข้าถึง ใช้ประโยชน์และเป็นการเปิดโอกาสให้สาธารณชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้

๒. ตัวชี้วัดย่อยการการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่

ประเด็น ๐๑๖ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ไม่ปรากฏช่องข้อมูลราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง และไม่ปรากฏการเผยแพร่ทางช่องทาง excel ชื่อ ITA-๐๑๖

หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบ ถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ซึ่งเป็นข้อมูลที่กฎหมายกำหนดให้หน่วยงานต้องดำเนินการ และ เผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผล ด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัด จ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

ประเด็น ๐๑๗ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ไม่ปรากฏช่องข้อมูลราคาที่ตกลง ซื้อหรือจ้าง และไม่ปรากฏการเผยแพร่ทางช่องทาง excel ชื่อ ITA-๐๑๗

หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีที่มีเนื้อหาและ องค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยเฉพาะการเผยแพร่ชุดข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ ที่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือ รูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ และควรมีการวิเคราะห์ ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เพื่อกำหนดมาตรการในการป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมความ โปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน๓. ตัวชี้วัดย่อยการป้องกันการทุจริต ได้แก่

๓. ตัวชี้วัดย่อยการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่

ประเด็น ๐๓๓ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี เปิดเผยรายงานผลไม่ครบทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน่วยงานควรจัดทำรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปีให้ครบถ้วนตาม องค์ประกอบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบถึงผลการดำเนินการเพื่อป้องกันการ ทุจริต เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าการดำเนินการดังกล่าวสามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้จริง นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่ เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับ การตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของ หน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตาม องค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

๒.๒ จุดแข็งจุดอ่อนของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลปากจั่น

#### จุดแข็ง

๑) มีแนวทางการดำเนินการเพื่อยกระดับความโปร่งใสขององค์กรที่ชัดเจน (เช่น แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับความโปร่งใส การประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัล)

๒) ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ มีจิตมุ่งบริการ มีความหลากหลายทางวิชาชีพ มีความสามารถในการปรับตัว และมีวัฒนธรรมการทำงานแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์

๓) มีอุปกรณ์ เทคโนโลยีสนับสนุนเพียงพอต่อการทำงาน

๔) มีการจัดโครงสร้างบุคลากรอย่างมีความเหมาะสมและสอดคล้องต่อการดำเนินงานตามภารกิจ

๕) มีหน่วยตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการตรวจสอบความถูกต้องให้การดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงาน

#### จุดอ่อน

๑) พื้นที่รับผิดชอบมีขนาดค่อนข้างกว้างยากแก่การตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างทั่วถึงภายใต้งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด

๒) มีงบประมาณมีอยู่อย่างจำกัดไม่เพียงพอต่อการบริหารจัดการบริการสาธารณะให้ทั่วถึง

๓) จำนวนประชากรมีค่อนข้างมากแต่มีเพียงส่วนน้อยที่มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๔) ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ขาดความเชี่ยวชาญในการงานที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งเป็นภาระงานนอกเหนือจากงานในภารกิจหลัก

๒.๓ การวิเคราะห์โอกาสและข้อจำกัดของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลปากจั่น

#### โอกาส

๑) รัฐบาลมีนโยบายในการส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทำให้ท้องถิ่นสามารถดำเนินการได้อย่างคล่องตัวมากขึ้น

๒) มีเทคโนโลยีที่ทำให้สามารถสื่อสารข้อมูลข่าวสารได้หลายหลายช่องทางเพื่อแสดงออกถึงความโปร่งใสในการบริหารงบประมาณ

๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเป็นอิสระในการบริหารจัดการงบประมาณทำให้เกิดความคล่องตัว ทำให้สามารถพัฒนาท้องถิ่นได้ตรงกับความต้องการของประชาชน

๔) มีแผนการตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอกเป็นประจำทุกปี เช่น สตง. สจจ.

#### ข้อจำกัด

๑) การจัดสรรงบประมาณของรัฐบาลยังไม่เพียงพอกับการดำเนินการตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) ประชาชนขาดความเข้าใจในวิธีการบริหารงบประมาณซึ่งจะต้องดำเนินการภายใต้ข้อจำกัดของระเบียบกฎหมาย และข้อจำกัดของงบประมาณ

๓) ระเบียบข้อกฎหมายบางอย่างไม่มีการปรับปรุงให้ทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนไปของเทคโนโลยีและบริบทของสังคม ทำให้ไม่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างเหมาะสม

๓. สรุปประเด็นการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ อาจกำหนดประเด็นได้ ๗ ประเด็น ดังนี้

### ๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ควรจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อ รับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ

### ๒) การให้บริการและระบบ E-Service

ให้มีการปรับปรุงระบบการทำงาน เพิ่มช่องทางในการติดต่อสื่อสารระหว่างประชาชนและหน่วยงานในลักษณะการให้บริการด้วยระบบ E-Service เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการสาธารณะและประชาชนสามารถเข้าถึงการบริการของหน่วยงานได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

### ๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของภาครัฐ

ให้มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักและช่องทางอื่นๆ อย่างหลากหลายให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง มุ่งเน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้โดยตรงและปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

### ๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ดำเนินการจัดทำหรือปรับปรุงคู่มือการใช้ทรัพย์สินของราชการพร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกและภายในทราบ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด

### ๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุให้แก่บุคลากรทราบในคราวประชุมพนักงานประจำเดือน รวมถึงดำเนินการกระบวนกรเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ สร้างความตระหนักในการใช้จ่ายงบประมาณให้เกิดความคุ้มค่าสูงสุด

### ๖) กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้อง สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ

### ๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ ควรมีการกำหนดหลักเกณฑ์ มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการ เรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่และการดำเนินงานตามมาตรการจัดการ เรื่อง ร้องเรียนการทุจริต มาตรการป้องกันการรับสินบน เพื่อป้องกันปราบปรามต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและประพฤติมิชอบ และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมความโปร่งใส (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) อย่างเคร่งครัดรวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก พร้อมทั้งนำผลการตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายในมาปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต

มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม  
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

#### ๔. มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

การนำประเด็นการวิเคราะห์ผลกระทบที่ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ มาจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานเพื่อให้สามารถนำมาปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม

ประเด็นการดำเนินการส่งเสริมความโปร่งใส	มาตรการในการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	มาตรการสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่ผู้รับบริการ	<ol style="list-style-type: none"> <li>จัดทำแผนผังขั้นตอนและระยะเวลาและผู้รับผิดชอบที่เป็นปัจจุบันในการให้บริการต่างของหน่วยงานติดตั้งไว้ ณ จุดบริการ</li> <li>จัดทำแผนผังให้ความรู้เกี่ยวกับการให้บริการต่างของหน่วยงานติดตั้งไว้ ณ จุดบริการ</li> <li>จัดประชุมพนักงานเพื่อกำกับให้มีการดำเนินการตามขั้นตอนอย่างเคร่งครัดและสร้างจิตสำนึกในการให้บริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ol>	ทุกสำนัก/กอง	<ol style="list-style-type: none"> <li>ต.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๘</li> <li>ต.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๘</li> <li>ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘</li> </ol>
การให้บริการและระบบ E-Service	ประชาสัมพันธ์ช่องทางบริการผ่านระบบ E-Service ของหน่วยงาน	<ol style="list-style-type: none"> <li>ประชาสัมพันธ์ช่องทางบริการผ่านระบบ E-Service ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น FACEBOOK</li> <li>ลงพื้นที่ประชุมชี้แจงให้ประชาชนทราบถึงช่องทางการรับบริการผ่านระบบ E-Service ของหน่วยงาน ณ ที่ประชุมหมู่บ้าน</li> </ol>	ทุกสำนัก/กอง	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘
ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของภาครัฐ	มาตรการเพิ่มช่องทางในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน	ดำเนินการให้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานที่มีความหลากหลายมากยิ่งขึ้น เช่น การจัดทำนิตยสาร การประชาสัมพันธ์ผ่านกระดาษเสียง แผ่นพับ อินเทอร์เน็ต ป้ายประชาสัมพันธ์	ทุกสำนัก/กอง	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘

ประเด็นการดำเนินการส่งเสริม ความโปร่งใส	มาตรการในการนำผลการ วิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	มาตรการกำหนดขั้นตอนการขอใช้ทรัพย์สินของราชการ	จัดทำมาตรการ ขั้นตอนและกำหนดแบบฟอร์ม การยื่นใช้ทรัพย์สินของราชการ	ทุกสำนัก/กอง	ต.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๘
กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	มาตรการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้งบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. ดำเนินการสรุปผลการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานและประกาศให้ประชาชนทราบผ่านช่องทางต่างๆของหน่วยงาน ๒. สรุปและรายงานผลการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ให้บุคคลากรภายในหน่วยงานทราบในคราวประชุมประจำเดือน	กองคลัง	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘
กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	มาตรการสร้างความโปร่งใสในการประเมินผลการปฏิบัติงาน	จัดทำประกาศหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานให้มีความชัดเจนลดการใช้ดุลยพินิจ	สำนักปลัด	ต.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๘
กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	มาตรการสร้างมาตรฐานในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ	๑. จัดแผนบริหารจัดการความเสี่ยงทุจริตและประพฤติมิชอบ และกำกับดูแลใหม่การค้าเงินการตามแผน ๒. ดำเนินการสร้างจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน ๓. เปิดโอกาสให้หน่วยตรวจสอบจากทั้งภายในและภายนอก เข้าตรวจสอบการดำเนินการของหน่วยงาน	ทุกสำนัก/กอง	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘

